

Alle Ditte

OGGETTO: Procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 del d.Lgs 36 del 31 marzo 2023 di un servizio di manutenzione, per le esigenze di ricerca del progetto "Proprietà antibatterica e antiossidanti di packaging innovativi per estendere la shelf-life del food (InnoPack) responsabile scientifico la Prof.ssa M.Lavorgna - **Lettera invito**.

Con la presente codesta Ditta è invitata a presentare l'offerta economica per il servizio di:

DESCRIZIONE	QUANTITA'	PREZZO UNITARIO	PREZZO COMPLESSIVO
ASSISTENZA TECNICA PIPETTE RIPARAZIONE / CALIBRAZIONE PIPETTA	9		
SPESE DI TRASPORTO	1		

Il servizio verrà svolta secondo le prescrizioni del preventivo e del foglio di condizioni allegato alla presente lettera di invito.

L'importo a base della presente procedura è pari ad euro 650,00 IVA esclusa. Rispetto a tale importo, non sono ammesse offerte in aumento.

Non è stato redatto il DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza) in quanto non sono stati rilevati rischi da interferenza.

Il presente affidamento non è finanziato con le risorse previste dal PNRR/dal PNC/dai fondi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione Europea

1. TERMINI E MODALITA' DI INVIO DELL'OFFERTA

Per partecipare al presente appalto, codesto operatore economico, entro e non oltre il giorno e l'ora indicati sulla piattaforma MEPA dovrà accedere alla procedura in oggetto, identificandosi ed inserire la documentazione di cui ai successivi punti 2,3 e 4.

2. DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL' OFFERTA:

Per inviare l'offerta dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura in oggetto, entro e non oltre il termine perentorio indicato al precedente punto 1, la documentazione amministrativa di cui al successivo punto 3, nonché **l'offerta economica espressa in valuta, con n. 2 cifre decimali, pari o inferiore rispetto all'importo a base della procedura di € 650,00 IVA esclusa**, che l'operatore economico offre per eseguire le prestazioni oggetto del presente appalto.

3. CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Documentazione Amministrativa "A" le dichiarazioni integrative per la partecipazione

DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

L'operatore economico rende le dichiarazioni integrative non contenute nel DGUE, compilando e firmando digitalmente l'apposito modello

4. CONTENUTO DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'Offerta economica contiene, a pena di esclusione, l'OFFERTA ECONOMICA predisposta dall'operatore economico e caricata su carta intestata sulla piattaforma MEPA recante l'importo in valuta al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge. Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali.

Per presentare l'offerta economica l'operatore economico dovrà:

- Scaricare sul proprio PC il documento "offerta economica" generato dal sistema emetterla su carta intestata;
- Firmare digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- Inserire nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

Quando si è certi del contenuto dei documenti che si intende inviare alla stazione appaltante è necessario cliccare sul tasto "invia offerta". Si aprirà una finestra di dialogo dove sarà necessario confermare l'invio dell'offerta cliccando sul tasto "ok". Si visualizza un messaggio di conferma dell'invio contenente la data e l'ora di sottomissione dell'offerta.

È possibile, fino al termine del tempo utile per presentare offerta, annullare l'invio dell'offerta cliccando sul tasto "annulla invio offerta" in fondo al riepilogo del passo 3.

5. AVVERTENZE

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata;
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione della procedura con rinuncia ad ogni eccezione;
- Possono partecipare alla procedura i soggetti per i quali non sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023;
- L'affidatario, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessate al presente affidamento, il Codice Identificativo di Gara (CIG);
- L'Amministrazione si riserva di prorogare la data della procedura ove lo richiedano motivate esigenze, senza che l'operatore economico possa avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione se l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- Il contratto verrà stipulato mediante scambio di lettere;

- L' assolvimento dell'imposta di bollo sul contratto e sui suoi allegati è a carico di codesta Ditta.

Il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Annamaria Piscitelli, da contattarsi anche per informazioni e chiarimenti relativi alle caratteristiche della fornitura (n.tel 0823/274413, e-mail annamaria.piscitelli@unicampania.it)

Per informazioni relative alla presentazione dell'offerta sulla piattaforma MEPA: Carmine Raucci (e-mail carmine.raucci@unicampania.it tel.0823/274588).

Ai sensi della legge 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati del Parlamento Europeo del 27 aprile 2016), i dati saranno raccolti da UNIPI direttamente presso il suo incaricato e saranno conservati per il periodo di tempo necessario al perseguimento delle finalità per i quali sono stati raccolti e utilizzati.

Il Direttore del Dipartimento
(Prof. Antonio Fiorentino)

*Firmato digitalmente ai sensi dell'art.24 D.Lgs 82/2005
"Codice dell'Amministrazione Digitale"*