

DD prot. n°.....del/...../2024

Repertorio n°.....- 2024

Oggetto: Bando per la selezione per il conferimento di n°2 incarichi di prestazione PROFESSIONALE di natura tecnica per attività di supporto alla ricerca al progetto PRIN 2022PNRR Pro-Self CUP: B53D23030280001

IL DIRETTORE

VISTO l'art.7 comma 6 del D.L. 165/01 con cui è stato disposto che per il conferimento di incarichi di collaborazione si deve provvedere tramite procedura comparativa stabilita da un apposito regolamento;

VISTA la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2006 del 21/12/2006 avente ad oggetto le linee di indirizzo in materia di affidamento di incarichi esterni;

VISTO l'art. 41 della Legge di Stabilità 2017, con cui è stato disposto che gli atti e i contratti stipulati dalle Università statali non sono più soggetti al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità ed in particolare l'art. 92 che disciplina i contratti per prestazione d'opera e a determinato per attività non rientranti nelle mansioni e competenze del personale in servizio nell'ambito dell'Università;

VISTA la richiesta della prof.ssa Gaetana Affuso del Dipartimento di Psicologia, Responsabile Scientifico del Progetto di Ricerca "Promoting self-regulation to prevent and contrast risk-taking behavior in adolescence (PRO-SELF)", finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU, PNRR Mission 4 Component 2 Investment 1.1 – D.D 1409 del 14-09-2022 PRIN 2022 – CUP: B53D23030280001", relativa all'indizione di una procedura di selezione per titoli e colloquio per il conferimento di due incarichi di lavoro autonomo di natura Professionale per attività di supporto alla ricerca di cui sopra;

VISTA la Delibera del Consiglio di Dipartimento n°24 del 10/12/2024 con la quale è stata autorizzata l'indizione della procedura comparativa per il conferimento dei suddetti incarichi;

DECRETA

Per i motivi di cui alle premesse:

E' indetta la procedura comparativa per soli titoli e colloqui per il conferimento di n°2 incarichi per lo svolgimento delle attività sottoelencate presso il Dipartimento di Psicologia dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" - responsabile scientifico prof.ssa Gaetana Affuso

pos.A

attività da svolgersi nell'ambito del suddetto progetto:

- a) Somministrazione questionari
- b) Intervento di prevenzione volto a promuovere le abilità di autoregolazione in adolescenza
- c) Attività di disseminazione dei risultati e contatti con le Istituzioni

pos.B

attività da svolgersi nell'ambito del suddetto progetto:

- a) Somministrazione Computer-Task

- b) Intervento di prevenzione volto a promuovere le abilità di autoregolazione in adolescenza
- c) Attività di disseminazione dei risultati e contatti con le Istituzioni

IL DIRETTORE
Prof.ssa Francesca D'OLIMPIO

BANDO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI PRESTAZIONE PROFESSIONALE DI NATURA TECNICA

ART. 1 OGGETTO DELLA SELEZIONE E CONTENUTO DELLA PRESTAZIONE

La procedura comparativa di valutazione per titoli e colloqui è diretta al conferimento, mediante la stipula di un contratto di diritto privato, degli incarichi di prestazione PROFESSIONALE di natura tecnica come sottodescritti:

pos.A

attività da svolgersi nell'ambito del suddetto progetto:

- a) Somministrazione questionari
- b) Intervento di prevenzione volto a promuovere le abilità di autoregolazione in adolescenza
- c) Attività di disseminazione dei risultati e contatti con le Istituzioni

pos.B

attività da svolgersi nell'ambito del suddetto progetto:

- a) Somministrazione Computer-Task
- b) Intervento di prevenzione volto a promuovere le abilità di autoregolazione in adolescenza
- c) Attività di disseminazione dei risultati e contatti con le Istituzioni

ART. 2 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

Le attività previste in contratto saranno espletate personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, né di orario e in via non esclusiva, ma con l'obbligo di conseguire i risultati delineati dalla prof.ssa Gaetana Affuso, responsabile scientifico della Ricerca. Si precisa che l'incarico da conferire è da considerarsi di mero supporto dell'attività di ricerca.

ART. 3 REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E TITOLI VALUTABILI

I requisiti di ammissione sono, a pena di esclusione:

- Cittadinanza italiana o presso un paese membro UE ed extra UE;
- Idoneità fisica all'attività;
- Non aver riportato condanne penali;

Requisiti culturali e professionali:

- Laurea magistrale/specialistica o laurea vecchio ordinamento in Psicologia o titolo equipollente;
 - Abilitazione alla professione di psicologo e iscrizione all'Albo A degli Psicologi.
 - Attribuzione partita IVA

Sono considerati valutabili, altresì, i seguenti titoli:

- Pubblicazioni scientifiche coerenti con l'oggetto del bando;

- Documentazione attestante la formazione e l'esperienza professionale coerente con l'oggetto del bando;

I titoli prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di selezione per la presentazione delle domande.

I candidati dovranno inoltre impegnarsi a produrre l'autorizzazione/nulla osta dell'Ente di appartenenza, qualora prevista dall'amministrazione medesima, prima dell'inizio dell'attività oggetto dell'incarico; i dottorandi di ricerca nonché gli assegnisti di ricerca debbono richiedere l'autorizzazione a svolgere l'incarico occasionale al Collegio dei Docenti (nel caso dei dottorandi) o al CdD (nel caso degli assegnisti).

ART. 4 DURATA DEL CONTRATTO

L'incarico occasionale avrà la durata di 5 mesi, con decorrenza dalla stipula del relativo Contratto.

ART. 5 IMPORTO DEL CONTRATTO

Per lo svolgimento della prestazione è previsto un corrispettivo di €6.000,00 (seimila euro) inclusa Iva e Cassa.

La liquidazione del compenso avverrà in unica rata alla scadenza del contratto, previa presentazione di regolare documento contabile, relazione sulla attività svolta e di attestazione di regolare svolgimento delle attività da parte del Responsabile Scientifico del Fondo di spesa prof.ssa Gaetana Affuso

ART. 6 MODALITÀ DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

La procedura di valutazione è per soli titoli e colloquio. La selezione dei candidati avverrà per titoli e colloquio.

La Commissione disporrà per i titoli di n. 40/100 punti come di seguito specificato

a) Valutazione titoli Fino a 40 punti

Laurea o titolo equipollente Fino a 20 punti così ripartiti:

voti da 99 a 104/110 = punti 4

voti da 105 a 109/110 = punti 10

voto 110/110 = punti 19

voto 110/110 e lode = punti 20

Pubblicazioni scientifiche coerenti con l'oggetto del bando Fino a 5 punti

Documentazione attestante la formazione e l'esperienza professionale coerente con l'oggetto del bando Fino a 15 punti

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno raggiunto un punteggio di almeno 30/40 alla valutazione dei titoli.

Il punteggio riservato al colloquio è pari a 60/100. Il colloquio si intende superato con la votazione di almeno 42/60.

Il colloquio verterà sui seguenti argomenti:

- 1) abilità di autoregolazione e relazione tra autoregolazione immatura e assunzione di rischi;
- 2) programma di intervento basato sui principi della Dialectical Behavior Therapy (DBT) volto a promuovere le abilità di autoregolazione in adolescenza;
- 3) metodologia della ricerca-azione per valutare l'efficacia dei programmi di intervento.

La graduatoria finale terrà conto del punteggio risultante dalla valutazione dei titoli. Il candidato, per ottenere l'idoneità, deve conseguire un punteggio complessivo non inferiore a 60/100 dei punti disponibili.

Al termine verrà resa nota la graduatoria finale contenuta nel Decreto di Approvazione. Atti sarà pubblicata sul sito internet del Dipartimento www.psicologia.unicampania.it alla voce "Bandi e gare" e sul sito internet dell'Ateneo <https://www.unicampania.it/index.php/albo-di-ateneo> alla voce Albo ufficiale dell'Ateneo.

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo nonché di conoscenza e di accettazione delle norme vigenti.

ART. 7 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA. TERMINE E MODALITÀ.

La domanda di ammissione alla procedura comparativa, da redigere su carta semplice, redatta in conformità allo schema allegato presente avviso, debitamente sottoscritta e corredata dalla documentazione richiesta in formato cartaceo o su supporto informatico, dovrà pervenire entro le ore **13.00 del giorno 10/01/2025**, a pena di esclusione dalla selezione:

- tramite PEC all'indirizzo dip.psicologia@pec.unicampania.it, riportando nel corpo del messaggio la dicitura di seguito riportata e allegando la documentazione richiesta in formato pdf.

Il Dipartimento non risponde per eventuali malfunzionamenti della pec

Può essere presentata domanda per una sola posizione pena esclusione.

ART. 8 CONTENUTO DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda, il candidato è tenuto a dichiarare sotto la propria responsabilità (ai sensi dell'art. 1 del D.P.R. n. 403/93):

- a) Cognome e Nome;
- b) Data e luogo di nascita;
- c) Cittadinanza;
- d) Titolo di studio;
- e) Di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- f) Di essere fisicamente idoneo all'attività da svolgere;
- g) Di non aver riportato condanne penali;

dalla domanda dovrà inoltre risultare la residenza (via, numeri civico, città, c.a.p., provincia e numero

telefonico) ai fini di ogni eventuale comunicazione.

A pena di esclusione dalla selezione alla domanda dovranno essere allegati:

- Copia del documento di riconoscimento debitamente controfirmato;
 - Copia del tesserino di codice fiscale;
 - Curriculum vitae obbligatoriamente in formato europeo, debitamente sottoscritto;
- Copia dei titoli ritenuti utili ai fini della valutazione.

Inoltre, ove l'incarico fosse conferito a dipendente di Pubblica Amministrazione, il contratto non potrà essere stipulato se non in presenza del nullaosta dell'Amministrazione di Appartenenza.

Nella domanda, debitamente sottoscritta, a pena di esclusione dalla selezione, il candidato può autocertificare (ai sensi dell'art. 1 del D.P.R. n. 403/93) il possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione (resta ferma la disposizione di cui all'art. 26 della legge n. 15/69 in caso di dichiarazione mendace) ed il consenso al trattamento dei dati personali (ai sensi dell'art. 10, comma 1, della D. Lgs. n.196/03 i dati personali saranno raccolti dal Dipartimento di Psicologia unicamente per le finalità del concorso e saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa succitata e degli obblighi della riservatezza) e quant'altro si ritenga utile in riferimento ai titoli valutabili.

Il Dipartimento, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni, o di atti di notorietà rese dai candidati ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni. A tal fine il candidato è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica.

Il Dipartimento, in regime di autotutela amministrativa, si riserva:

a) la facoltà di non affidare l'incarico o di affidarlo anche in presenza di una sola candidatura;

b) di adeguare il regime giuridico, fiscale, previdenziale ed assicurativo del prestatore alle successive disposizioni del Collegato alla Legge Finanziaria del 2010.

Alla domanda (Allegato domanda) ciascun candidato dovrà allegare il curriculum vitae, debitamente firmato ed in formato europeo, fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità, fotocopia del codice fiscale o tessera sanitaria, nonché i documenti attestanti le esperienze e le attività svolte attinenti alle tematiche di cui all'art. 3 del presente bando di selezione e/o le dichiarazioni sostitutive di certificazione (Allegato 1) e di atto di notorietà (Allegato 2) relative ai titoli presentati.

Le dichiarazioni di cui al curriculum vitae, si intendono rese in sostituzione delle normali certificazioni, ai sensi della vigente normativa in materia di autocertificazione (D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni).

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni. A tal fine il candidato è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).

Qualora il Dipartimento rilevi dichiarazioni non veritiere dispone, salvo gli ulteriori procedimenti, la decadenza dalla graduatoria dei concorrenti, in caso le dichiarazioni stesse riguardino i requisiti essenziali per la partecipazione al concorso.

Non è sanabile, e comporta pertanto l'esclusione immediata dalla selezione, l'omissione nella domanda di partecipazione del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente, della firma del concorrente in calce alla domanda stessa, la mancanza del curriculum scientifico – professionale, debitamente sottoscritto.

I dati personali saranno raccolti e conservati dal Dipartimento unicamente per le finalità della procedura di selezione e saranno trattati in ottemperanza alle prescrizioni di legge e agli obblighi di riservatezza.

Il candidato dovrà impegnarsi inoltre a produrre l'autorizzazione/nulla osta dell'Ente di appartenenza, qualora prevista dall'amministrazione medesima, prima dell'inizio dell'attività oggetto dell'incarico.

ART. 9 COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice è designata in seguito dal Direttore del Dipartimento, costituita da tre membri esperti nella materia attinente la professionalità richiesta, di cui uno con funzioni di Presidente. Il giudizio della Commissione è insindacabile.

ART. 10 STIPULA DEL CONTRATTO

Il Direttore del Dipartimento, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti con Decreto e stipula il relativo contratto di diritto privato con il soggetto utilmente collocato in graduatoria; il predetto Decreto sarà oggetto di pubblicazione sul sito Web dell'Ateneo.

ART. 11 PUBBLICAZIONE

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'Ateneo <https://www.unicampania.it/index.php/albo-diateneo> alla voce Albo ufficiale dell'Ateneo e sul sito web del Dipartimento al seguente indirizzo www.psicologia.unicampania.it. Copia del presente avviso è disponibile presso la Segreteria Amministrativa del Dipartimento.

ART. 12 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del procedimento amministrativo è la dott.ssa Luciana Mainolfi, segretario amministrativo del Dipartimento di Psicologia della Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", e-mail: luciana.mainolfi@unicampania.it.