



Decreto Prof. n.  
Repertorio n.

U.R.P.D.R.  
VII/1

Oggetto: Bando di indizione procedure valutative finalizzate alla chiamata, ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge 240/2010, di n. 2 (due) posti di professore di I fascia.

### IL RETTORE

VISTA la Legge n. 241 del 07.08.1990 e successive modificazioni;

VISTA la Legge n. 104 del 05.02.1992 e s.m.i., concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone disabili;

VISTO l'art. 9 del D.L. n. 120 del 21.04.1995 convertito con modificazioni dalla Legge n. 236 del 21.06.1995;

VISTO il D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

VISTO il D.Lgs. n. 82 del 07.03.2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale";

VISTA la Legge n. 183 del 12.11.2011 con particolare riferimento all'art. 15 recante disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive;

VISTO lo Statuto di Ateneo, emanato con il D.R. n. 645 del 17.10.2016 e pubblicato sulla G.U. n. 261 del 08.11.2016;

VISTO il Codice Etico di questa Università emanato con il D.R. n. 331 del 22.03.2024;

VISTA la Legge n. 240 del 30.12.2010, ed in particolare l'art. 24 comma 6 che prevede, fra l'altro, che gli Atenei possono attivare procedure valutative finalizzate alla chiamata nel ruolo dei professori di I fascia per i professori di II fascia in servizio presso il medesimo Ateneo ed in possesso dell'Abilitazione Scientifica Nazionale;

VISTO il "Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia" emanato con il D.R. n. 208 del 04.03.2021;

VISTO il D.M. n. 639 del 02.05.2024, pubblicato sulla G.U. n. 107 del 09.05.2024, con cui sono stati rideterminati i gruppi scientifico-disciplinari e le relative declaratorie, nonché razionalizzati e aggiornati i settori scientifico-disciplinari ai sensi dell'art. 15 della Legge 240/2010;

VISTE le delibere con cui il Consiglio del Dipartimento di Medicina Sperimentale (ad. del 19.06.2024) e il Consiglio del Dipartimento Multidisciplinare di Specialità Medico-Chirurgiche e Odontoiatriche (ad. del 12.02.2025) hanno chiesto l'attivazione, ai sensi del comma 6 dell'art. 24 della Legge n. 240/2010, di due procedure valutative finalizzate alla chiamata di n. 2 professori di I fascia, previa indicazione del gruppo scientifico-disciplinare e della tipologia di impegno scientifico-didattico ed assistenziale;

VISTA la delibera con cui il Consiglio di Amministrazione (del. n. 12 del 18.02.2025), previo parere favorevole del Senato Accademico (del. n. 10 del 18.02.2025), ha approvato l'indizione delle anzidette procedure valutative ai sensi dell'art. 24 co. 6 della Legge 240/2010 finalizzate alla chiamata di n. 2 posti di professore di I fascia nell'ambito della programmazione 2024;

VISTO il D.R. n. 189 del 04/03/2025 con il quale è stata autorizzata l'indizione delle predette procedure valutative finalizzate alla chiamata di n. 2 (due) posti di professore di I fascia ed è stato autorizzato l'Ufficio Ragioneria ad impegnare la relativa spesa;

### DECRETA

#### ART. 1

#### (Procedure valutative)

Sono indette le seguenti procedure valutative per la copertura di n. 2 (due) posti di professore di I fascia da coprire mediante chiamata ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge n. 240/2010:

**Dipartimento di Medicina Sperimentale**  
**GSD 06/MEDS-25 (Medicina Legale e del Lavoro)**  
**SSD MEDS-25/B (Medicina del Lavoro)**

**N. 1 posto**

Sede di servizio: Dipartimento di Medicina Sperimentale

Dipartimento di afferenza: Dipartimento di Medicina Sperimentale

Tipologia di impegno didattico: attività didattica, attività didattica integrativa, tutorato e assistenza agli studenti nell'ambito delle discipline di pertinenza del SSD MEDS-25/B (Medicina del Lavoro) nei Corsi di Laurea Magistrali e nei Corsi di Laurea Triennali delle Professioni Sanitarie afferenti ai Dipartimenti di Area Medica e nelle Scuole di Specializzazione.

Tipologia di impegno scientifico: l'attività di ricerca scientifica sarà coerente con le tematiche e le metodologie pertinenti con il SSD MEDS-25/B (Medicina del Lavoro). L'attività si svolgerà principalmente nell'ambito delle tematiche relative al rapporto ambiente-salute-lavoro, con particolare riferimento agli effetti sulla salute da rischi, con un approccio orientato alla tutela della salute. I risultati dell'attività scientifica saranno oggetto di pubblicazioni in riviste scientifiche internazionali e di comunicazioni a congressi e convegni nazionali ed internazionali.

Tipologia di impegno assistenziale: inerente alle attività previste dal SSD MEDS-25/B (Medicina del Lavoro) con particolare interesse alla formazione in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro e sorveglianza sanitaria in accordo al D.L. 81/08.

Numero massimo di pubblicazioni oggetto di valutazione: 16

**Dipartimento Multidisciplinare di Specialità Medico-Chirurgiche e Odontoiatriche**  
**GSD 06/MEDS-19 (Malattie dell'Apparato Locomotore e Medicina Fisica e Riabilitativa)**  
**SSD MEDS-19/A (Malattie dell'Apparato Locomotore)**

**N. 1 posto**

Sede di servizio: Dipartimento Multidisciplinare di Specialità Medico-Chirurgiche e Odontoiatriche

Dipartimento di afferenza: Dipartimento Multidisciplinare di Specialità Medico-Chirurgiche e Odontoiatriche

Tipologia di impegno didattico: l'impegno didattico verterà sugli insegnamenti propri del SSD MEDS-19/A (Malattie dell'Apparato Locomotore) nei Corsi di Laurea in Medicina e Chirurgia, nei Corsi delle Lauree triennali e nelle Scuole di Specializzazione post-Laurea.

Tipologia di impegno scientifico: l'attività scientifica sarà svolta nell'ambito del SSD MEDS-19/A (Malattie dell'Apparato Locomotore) ed in particolare per quanto attiene alla ricerca in Chirurgia Vertebrale, alle infezioni in Chirurgia Ortopedica, alla Ortopedica Pediatrica.

Tipologia di impegno assistenziale: attività clinico assistenziale inerente al SSD MEDS-19/A (Malattie dell'Apparato Locomotore) ed in particolare alla Chirurgia Vertebrale, al trattamento delle infezioni osteoarticolari e del rachide, all'Ortopedia Pediatrica.

Numero massimo di pubblicazioni oggetto di valutazione: 12

Nell'ipotesi in cui l'attività assistenziale del docente chiamato, laddove richiesta, non sia stata già prevista da accordi fra l'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" e l'Azienda Ospedaliera Universitaria dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" o altre strutture sanitarie, è necessario che le predette strutture sanitarie si impegnino, successivamente, con formale delibera, alla copertura finanziaria degli emolumenti relativi allo svolgimento della suindicata attività assistenziale.

Per la descrizione dei contenuti dei gruppi scientifico-disciplinari e dei settori scientifico-disciplinari di cui al presente bando si rinvia al D.M. 639 del 02.05.2024 recante *"la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell'art. 15, della legge 30 dicembre 2010 n. 240"*.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il bando di concorso, di sospendere o non procedere alla chiamata dei candidati selezionati in ragione di circostanze attualmente non valutabili né prevedibili, nonché in applicazione di disposizioni di contenimento della spesa



pubblica che impediscono, in tutto o in parte, l'assunzione di personale presso le Università.

**ART. 2**  
**(Requisiti per l'ammissione alle valutazioni)**

La partecipazione ad ognuno dei procedimenti di valutazione di cui al precedente art. 1 è riservata esclusivamente ai professori di II fascia, inquadrati nel gruppo scientifico-disciplinare del bando e in servizio presso l'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", che abbiano conseguito l'abilitazione scientifica nazionale di prima fascia, ai sensi dell'art. 16 della Legge n. 240/2010, per il settore concorsuale corrispondente al gruppo scientifico-disciplinare oggetto della procedura.

Non possono partecipare alle selezioni e saranno, pertanto, esclusi dalla procedura stessa:

- coloro che non risultino in possesso dei predetti requisiti;
- coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con un professore appartenente al Dipartimento che ha richiesto l'indizione della procedura valutativa di chiamata, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione di questo Ateneo;
- coloro che sono stati esclusi dal godimento dei diritti civili e politici;
- coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- coloro che hanno riportato condanne penali che impediscono l'instaurazione di un rapporto di pubblico impiego;
- coloro che sono stati dichiarati decaduti da altri impieghi statali, ai sensi dell'art. 127, lett. d), del D.P.R. n. 3 del 10.01.1957.

I requisiti per l'ammissione, pena esclusione, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande ed il loro possesso sarà verificato dalla Commissione Giudicatrice nominata per ciascuna valutazione.

Questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul posto di lavoro.

**ART. 3**  
**(Domanda di ammissione - Termini e modalità)**

La domanda di partecipazione alla valutazione, nonché i titoli posseduti, i documenti e le pubblicazioni ritenute utili alla procedura concorsuale devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina:

<https://pica.cineca.it/unicampania/2025-po24c6-001/>

La procedura di compilazione ed invio telematico della domanda dovrà essere completata entro e non oltre il quindicesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando all'Albo Ufficiale on line dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli".

Il bando e l'indicazione del termine entro il quale presentare la predetta domanda saranno pubblicati sulla pagina web di Ateneo ([www.unicampania.it](http://www.unicampania.it)) nella sezione "concorsi" "per personale docente e ricercatore" "Procedure selettive finalizzate alla chiamata di professori di I fascia, ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge n. 240/2010".

Ai fini dell'accesso all'applicazione informatica PICA è necessario che il candidato effettui la registrazione e l'autenticazione, esclusivamente, secondo una delle seguenti modalità:

- 1) utilizzo delle credenziali LOGINMIUR, REPRISE o REFEREES rilasciate da CINECA;
- 2) con SPID;
- 3) per i candidati sprovvisti di credenziali di tipo 1) o 2), utilizzo di credenziali ottenute a seguito della procedura di registrazione al sistema (accesso tramite account PICA).

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'autoregistrazione al sistema.

Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico pdf.

La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica.

**Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.**

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla procedura è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail al candidato.

Una volta presentata la domanda e ricevuta la mail di conferma, non sarà più possibile accedere a tale domanda per modificarla, ma sarà possibile soltanto ritrarla cliccando il tasto "Ritira". Eventualmente il candidato potrà presentare una nuova domanda nel rispetto del termine utile stabilito per la presentazione, decorso il quale il sistema non permetterà più l'accesso e il conseguente invio della domanda telematica.

**Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.**

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere firmata, ad eccezione dei casi di autenticazione tramite SPID, secondo le seguenti modalità:

- **mediante firma digitale**, utilizzando una smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore.

Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);

- **chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari Firme Digitali Remote**, che hanno accesso al portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione.p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;
- **in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate** il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre una firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione ed il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

Solo nel caso in cui il candidato sottoscriva la domanda con firma autografa, deve allegare copia di un documento d'identità in corso di validità.

**L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per i file trasmessi non in formato .PDF o comunque non leggibili.**

La procedura informatica potrebbe subire momentanee sospensioni per esigenze tecniche.

Per la segnalazione di problemi esclusivamente tecnici è possibile contattare il supporto tramite il link presente in fondo alla pagina <https://pica.cineca.it/unicampania>

Eventuali informazioni o chiarimenti in merito alle modalità presentazione delle domande possono essere richiesti all'Ufficio Reclutamento Personale Docente e Ricercatore ([reclutamentopdr@unicampania.it](mailto:reclutamentopdr@unicampania.it)).

La domanda va redatta esclusivamente in lingua italiana con le modalità di seguito precisate:

Tutti i candidati dovranno dichiarare - sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevoli delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000 in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci - nella domanda:

- 1) nome e cognome;
  - 2) data e luogo di nascita;
  - 3) codice fiscale (*per i cittadini italiani o non italiani in possesso del codice fiscale rilasciato dalla competente autorità italiana*);
  - 4) residenza;
  - 5) la cittadinanza posseduta;
  - 6) la selezione a cui si intende partecipare precisando il Dipartimento, il GSD e il SSD;
  - 7) il possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del presente bando;
  - 8) di non aver riportato condanne penali che impediscano l'instaurazione di un rapporto di pubblico impiego o le eventuali condanne riportate, indicando gli estremi delle relative sentenze;
  - 9) *se cittadino italiano*: di essere iscritto nelle liste elettorali con l'indicazione del Comune ovvero dei motivi dell'eventuale non iscrizione o cancellazione dalle stesse; *se cittadino non italiano*: di essere in godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento;
  - 10) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lett. d), del Decreto del Presidente della Repubblica n. 3 del 10.01.1957;
  - 11) di non avere, al momento di presentazione della domanda, un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con un professore appartenente al Dipartimento che ha richiesto l'indizione della procedura selettiva di chiamata, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
  - 12) *solo per i cittadini italiani di sesso maschile*: l'attuale posizione nei riguardi degli obblighi militari;
  - 13) *solo per i cittadini non italiani*: di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- La mancanza nella domanda delle dichiarazioni di cui ai numeri 7, 8, 9, 10, 11, 12 e 13 comporterà l'esclusione dal concorso.**
- 14) il recapito che il candidato elegge ai fini del concorso, l'eventuale indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) di cui il candidato sia titolare, i propri recapiti telefonici e l'indirizzo e-mail.

Nel caso di indicazione nella domanda dell'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), tutte le comunicazioni, verranno inviate utilizzando la medesima modalità e la ricevuta di consegna varrà quale notifica.

Ogni eventuale variazione del suindicato recapito e della suddetta PEC dovrà essere tempestivamente comunicata, indicando nell'oggetto l'identificativo numerico associato alla domanda, professore di I fascia ai sensi dell'art. 24 co. 6 della Legge n. 240/2010, il GSD, il SSD e il Dipartimento, al Rettore dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" - in formato .pdf, debitamente firmata e datata con allegata copia del documento di riconoscimento in corso di validità - a mezzo PEC ([protocollo@pec.unicampania.it](mailto:protocollo@pec.unicampania.it)), oppure tramite comunicazione di posta elettronica all'indirizzo [reclutamentopdr@unicampania.it](mailto:reclutamentopdr@unicampania.it).

Questa Università non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo o della PEC indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o telematici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento.

Gli aspiranti dovranno, inoltre, allegare alla domanda:

- a) fotocopia di un documento di identità in corso di validità (fronte-retro) e del codice fiscale;
- b) curriculum dettagliato, datato e firmato, del proprio percorso formativo, della propria attività



scientifica e didattica, nonché assistenziale (per i settori per i quali è richiesta), comprensivo dell'elenco di tutte le pubblicazioni scientifiche possedute; il candidato deve dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, la veridicità di quanto dichiarato nel curriculum stesso;

- c) pubblicazioni scientifiche presentate per la selezione nel numero massimo fissato dal precedente art. 1;
- d) elenco numerato e firmato delle pubblicazioni scientifiche presentate. La numerazione dell'elenco deve trovare corrispondenza con la numerazione delle pubblicazioni presentate;
- e) documenti e titoli necessari ai fini della partecipazione alla selezione o ritenuti utili ai fini del concorso; i titoli che il candidato intende presentare devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando;
- f) elenco firmato dei documenti e titoli presentati in allegato alla domanda.

I candidati possono dimostrare il possesso dei titoli inserendoli nel curriculum e dichiarando, ai sensi dell'art.46 del D.P.R. n. 445/2000, la veridicità di quanto dichiarato nel curriculum stesso; i candidati possono, altresì, allegare copia degli attestati, dichiarandone la conformità agli originali ai sensi dell'art. 47 del predetto D.P.R. n. 445/2000.

**Ogni allegato non dovrà superare lo spazio di 30 megabyte.**

Non saranno presi in considerazione i certificati, provenienti da Pubbliche Amministrazioni italiane, secondo quanto stabilito dall'art. 15, comma 1, della Legge n. 183 del 12.11.2011.

Qualora l'oggetto della dichiarazione sostitutiva non risulti ben identificato per la natura, la durata, la collocazione temporale e per l'ente interessato, la Commissione giudicatrice potrà non tenerne conto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

I documenti se redatti in lingua straniera, ad eccezione della lingua inglese, devono essere corredati da una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero ex art. 47 D.P.R. n. 445/2000.

Relativamente ai candidati stranieri (non appartenenti all'UE), i titoli e i certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso, devono essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane e devono essere corredati da una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

I candidati diversamente abili, nella domanda di partecipazione, possono richiedere l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità.

Non è consentito il riferimento a documenti e pubblicazioni già presentati, a qualunque titolo, a questa o ad altre Amministrazioni. Non è consentita l'acquisizione diretta di documenti o certificazioni da parte di questa Amministrazione.

#### **ART. 4** **(Pubblicazioni)**

Le pubblicazioni scientifiche che i candidati intendono presentare, numerate in ordine progressivo come da relativo elenco, dovranno essere inviate esclusivamente in formato PDF tramite apposita sezione della procedura telematica.

**I files devono essere privi di macroistruzioni e di codici eseguibili ed ogni pubblicazione non dovrà superare lo spazio di 30 megabyte.**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per i file trasmessi non in formato PDF

o comunque non leggibili.

Sono considerate valutabili esclusivamente le pubblicazioni o i testi accettati per la pubblicazione secondo le normative vigenti, nonché i saggi inseriti in opere collettanee e articoli editi su riviste in formato cartaceo o digitale con esclusione di note interne o rapporti dipartimentali.

I testi o gli articoli accettati per la pubblicazione, entro la data di scadenza del bando, devono essere presentati insieme al documento di accettazione dell'editore.

**Le pubblicazioni, contenute nell'elenco ma non prodotte, non verranno prese in considerazione dalla Commissione valutativa.**

Il candidato deve dichiarare, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, la conformità agli originali delle pubblicazioni presentate.

**Le pubblicazioni possono essere prodotte nella lingua di origine se essa è una delle seguenti: italiano e inglese.** Altrimenti devono essere tradotte in una delle predette lingue. In quest'ultimo caso, i testi tradotti devono essere presentati insieme con il testo stampato nella lingua originale e il candidato deve dichiarare, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, la conformità all'originale del testo tradotto. Tuttavia, per le selezioni riguardanti materie linguistiche è ammessa la presentazione di pubblicazioni compilate nella lingua od in una delle lingue per le quali è bandito il concorso, anche se diverse da quelle indicate nel capoverso del presente comma.

Per i lavori stampati all'estero deve risultare la data e, possibilmente, il luogo di pubblicazione o, in alternativa, il codice ISBN o altro equivalente.

Per i lavori stampati in Italia devono essere adempiuti gli obblighi di legge (D.L.vo Luogotenenziale n. 660 del 31.08.1945/D.P.R. n. 252 del 03.05.2006).

Il candidato, per ogni pubblicazione che ecceda lo spazio di 30 megabyte - **per comprovate e motivate ragioni tecniche non dipendenti dal candidato** - deve suddividere la pubblicazione in questione, inserendone una parte (che non superi i 30 megabyte) nella sezione dedicata alle pubblicazioni e inserendo la restante parte o le restanti parti (ciascuna non superiore ai 30 megabyte) nella sezione "documenti e titoli ritenuti utili ai fini del concorso". Il candidato deve indicare nell'elenco delle pubblicazioni - inserito nella procedura telematica - l'avvenuta suddivisione della pubblicazione in questione e il conseguente inserimento nella sezione "documenti e titoli ritenuti utili ai fini del concorso" di parte della pubblicazione.

#### ART. 5

##### (Esclusione dalle valutazioni)

I candidati sono ammessi con riserva alle valutazioni.

L'esclusione dalle procedure è disposta - in qualsiasi momento - con decreto motivato del Rettore, notificato all'interessato mediante raccomandata con avviso di ricevimento o PEC.

#### ART. 6

##### (Rinuncia alla partecipazione alle procedure di valutazione)

I candidati, che intendono rinunciare a partecipare alla procedura di valutazione per la quale hanno prodotto domanda di ammissione, potranno inviare all'Ufficio Reclutamento Personale Docente e Ricercatore - tramite PEC all'indirizzo: [protocollo@pec.unicampania.it](mailto:protocollo@pec.unicampania.it) (tramite una PEC personale) o tramite mail all'indirizzo: [reclutamentopdr@unicampania.it](mailto:reclutamentopdr@unicampania.it) - una dichiarazione di rinuncia, utilizzando il fac-simile allegato (all. A), corredata dalla fotocopia del documento di riconoscimento.

#### ART. 7

##### (Commissioni valutative)

Per ciascuna procedura valutativa la Commissione, nominata con Decreto del Rettore, è composta da cinque professori di prima fascia.

I componenti della Commissione devono appartenere al gruppo scientifico-disciplinare indicato nel bando.

I componenti della Commissione devono essere in possesso, alla data del bando, dei requisiti necessari per far parte delle liste dei docenti sorteggiabili nelle Commissioni nazionali per il conferimento dell'Abilitazione Scientifica Nazionale. Non più di un commissario può appartenere ai ruoli dell'Ateneo.

Il Consiglio del Dipartimento richiedente in seduta riservata, ai sensi dell'art. 23, comma 8 dello Statuto, designa i componenti della Commissione da indicare al Rettore.

Il Decreto Rettorale di nomina è pubblicizzato sul sito web di Ateneo.

Per la nomina dei Commissari si osservano le norme in materia di incompatibilità, quelle previste dal Codice etico, nonché le disposizioni contenute nei commi 7 e 8 dell'art. 6 della Legge n. 240/2010.

Dalla data di pubblicazione sul sito web di Ateneo del predetto provvedimento decorre il termine perentorio di trenta giorni per la presentazione al Rettore, da parte dei candidati, di eventuali istanze di ricusazione dei commissari. Se la causa di ricusazione è sopravvenuta, purché anteriore alla data di insediamento della Commissione, il termine decorre dalla sua insorgenza.

Le eventuali cause di incompatibilità e le modifiche dello stato giuridico intervenute successivamente alla nomina non incidono sulla qualità di componente delle Commissioni valutative.

La Commissione individua al suo interno un Presidente ed un Segretario verbalizzante e assume le proprie deliberazioni a maggioranza assoluta dei componenti.

La Commissione si può avvalere di strumenti telematici di lavoro collegiale.

La Commissione deve concludere i propri lavori entro due mesi dal Decreto Rettorale di nomina, con esclusione del mese di agosto. Il Rettore può prorogare, per una sola volta e per non più di due mesi, il termine per la conclusione della procedura per comprovati ed eccezionali motivi segnalati dal Presidente della Commissione giudicatrice.

Nel caso in cui i lavori non siano stati conclusi entro i suddetti termini, il Rettore, con provvedimento motivato, avvia la procedura di sostituzione dei componenti cui siano imputabili le cause del ritardo, stabilendo nel contempo un nuovo termine per la conclusione dei lavori.

## ART. 8

### (Modalità di valutazione)

Nella prima seduta, che si può svolgere anche per via telematica, la Commissione valutativa definisce i criteri di valutazione delle pubblicazioni scientifiche, del curriculum e dell'attività didattica e dell'attività assistenziale, ove prevista, dei candidati.

La Commissione, per quanto riguarda la produzione scientifica, valuta:

- a) l'originalità, l'innovatività, il rigore metodologico e la rilevanza di ciascuna pubblicazione;
- b) l'apporto individuale del candidato, analiticamente determinato nei lavori in collaborazione anche sulla base dei criteri riconosciuti nella comunità scientifica internazionale di riferimento;
- c) la congruenza dell'attività del candidato con le discipline ricomprese nel gruppo scientifico-disciplinare ovvero del settore scientifico-disciplinare per il quale è bandita la procedura;
- d) la rilevanza scientifica della collocazione editoriale delle pubblicazioni e la loro diffusione all'interno della comunità scientifica;
- e) la continuità temporale della produzione scientifica, anche in relazione all'evoluzione delle conoscenze nello specifico settore.

Nell'ambito dei settori in cui ne è consolidato l'uso, la Commissione si può avvalere anche di uno o più dei seguenti indicatori:

- 1) numero totale di citazioni;
- 2) numero medio di citazioni per pubblicazione;



- 3) "impact factor" totale;
- 4) "impact factor" medio per pubblicazione;
- 5) combinazione dei precedenti parametri atte a valorizzare l'impatto della produzione scientifica del candidato (Hirsh o simili).

La Commissione, in ogni caso, oltre a quanto indicato nei commi precedenti, valuta specificamente:

- a) il possesso del titolo di dottore di ricerca o equivalente, conseguito in Italia o all'estero;
- b) l'attività didattica svolta a livello universitario in Italia o all'estero;
- c) i servizi prestati negli Atenei e negli Enti di ricerca italiani e stranieri;
- d) attività in campo clinico per i settori in cui sono richieste tali specifiche competenze;
- e) l'attività di ricerca presso soggetti pubblici e privati, italiani e stranieri;
- f) la direzione, l'organizzazione e il coordinamento di gruppi di ricerca nazionali o internazionali o il coordinamento di progetti nell'ambito della didattica di interesse nazionale;
- g) conseguimento della titolarità di brevetti nei settori in cui è rilevante;
- h) partecipazione in qualità di relatore a congressi e convegni nazionali e internazionali;
- i) conseguimento di premi e riconoscimenti nazionali ed internazionali per attività di ricerca;
- l) direzione o partecipazione a comitati scientifici o editoriali di riviste, collane editoriali, enciclopedie e trattati di riconosciuto prestigio.

La Commissione consegna i criteri al responsabile del procedimento che ne assicura la pubblicità sul sito web dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli". I criteri sono pubblicati almeno sette giorni prima della valutazione.

La Commissione giudicatrice verifica il possesso dei requisiti, di cui all'art. 2 del presente bando, e il rispetto del limite massimo di pubblicazioni che ciascun candidato poteva presentare laddove sia stato previsto dal precedente art. 1.

Nell'ipotesi in cui il predetto limite non sia stato rispettato, la Commissione dovrà prendere in considerazione esclusivamente gli ultimi lavori scientifici, in ordine cronologico di pubblicazione, nei limiti del numero massimo indicato dall'art. 1 del presente bando.

A seguito della valutazione delle pubblicazioni scientifiche, del curriculum, dell'attività didattica dei candidati, ciascun commissario verbalizzerà il proprio giudizio individuale su ogni candidato; quindi, la Commissione formulerà il giudizio collegiale.

Al termine dei lavori la Commissione, previa comparazione tra i candidati, con propria deliberazione assunta a maggioranza dei componenti, dichiara inequivocabilmente il candidato idoneo per svolgere le funzioni didattico-scientifiche per le quali è stato bandito il posto.

## ART. 9

### (Accertamento della regolarità degli atti e nomina in ruolo)

Gli atti sono costituiti dai verbali delle singole riunioni dei quali costituiscono parte integrante e necessaria i giudizi individuali e collegiali espressi su ciascun candidato.

Il Rettore accerta con proprio Decreto, entro trenta giorni dalla consegna, la regolarità formale degli atti.

Nel caso in cui riscontri irregolarità il Rettore, entro il predetto termine, rinvia con provvedimento motivato gli atti alla Commissione per la regolarizzazione stabilendone il termine.

Il decreto rettorale di approvazione degli atti è pubblicato all'Albo Ufficiale *on line* dell'Ateneo – disponibile sul sito internet istituzionale dello stesso all'indirizzo:

<https://www.unicampania.it/index.php/albo-di-ateneo>

Dalla data di pubblicazione sull'Albo Ufficiale *on line* dell'Ateneo del predetto provvedimento decorre il termine per eventuali impugnative dinanzi alle competenti Autorità giurisdizionali.

Il predetto provvedimento e i verbali della Commissione sono pubblicati anche sul sito web di Ateneo nella sezione "concorsi" "per personale docente e ricercatore" "Procedure selettive finalizzate alla chiamata di professori di I fascia, ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge n.

240/2010".

Il provvedimento di approvazione degli atti viene trasmesso al Dipartimento che ha richiesto l'emanazione del bando.

Il Consiglio del Dipartimento entro due mesi dalla notifica degli atti concorsuali e del relativo provvedimento di approvazione propone al Consiglio di Amministrazione la chiamata del candidato prescelto. La delibera di proposta, debitamente motivata, è adottata a maggioranza assoluta dei professori di I fascia.

A seguito dell'approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione della proposta di chiamata - previo parere obbligatorio del Senato Accademico - il Rettore con proprio decreto dispone la nomina in ruolo del candidato prescelto.

#### ART. 10

##### (Documenti di rito per la nomina)

Ai fini dell'emanazione del decreto rettorale di nomina, l'idoneo proposto dal Dipartimento sarà invitato dall'amministrazione a presentare la documentazione di rito secondo la vigente normativa.

#### ART. 11

##### (Trattamento dei dati personali)

Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5, paragrafo 1 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), l'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", in qualità di titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali forniti dai candidati esclusivamente per permettere lo svolgimento della procedura concorsuale nel rispetto della normativa vigente in materia.

Il Responsabile della Protezione Dati (RPD) è il Prof. Marco CALABRÓ, e-mail: [rpd@unicampania.it](mailto:rpd@unicampania.it), pec: [rpd@pec.unicampania.it](mailto:rpd@pec.unicampania.it).

#### ART. 12

##### (Responsabile dei Procedimenti)

Responsabile dei procedimenti di valutazione del presente bando è la dott.ssa Fabiana DE VIVO, Responsabile dell'Ufficio Reclutamento Personale Docente e Ricercatore di questo Ateneo.

#### ART. 13

##### (Pubblicità)

Il presente bando verrà pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" e sul sito web dell'Università nella sezione "concorsi" "per personale docente e ricercatore" "Procedure valutative finalizzate alla chiamata di professori di I fascia, ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge 240/2010".


Caserta,

IL RETTORE  
(Prof. Giovanni Francesco NICOLETTI)



Copia Conforme all'originale analogico  
FIRMATO DIGITALMENTE DA RUSSO GIOVANNI  
I: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA CAMPANIA LUIGI VANVITELLI

RR

  
Università degli Studi  
della Campania  
Luigi Vanvitelli

Viale A. Lincoln 5  
81100 Caserta

[protocollo@pec.unicampania.it](mailto:protocollo@pec.unicampania.it)  
[www.unicampania.it](http://www.unicampania.it)

ALLEGATO A

Modello di lettera di rinuncia alla partecipazione alla procedura valutativa

Al Rettore dell'Università degli Studi  
della Campania "Luigi Vanvitelli"  
Ufficio Reclutamento Personale  
Docente e Ricercatore

[protocollo@pec.unicampania.it](mailto:protocollo@pec.unicampania.it)

[reclutamentopdr@unicampania.it](mailto:reclutamentopdr@unicampania.it)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_,  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, avendo  
presentato istanza di partecipazione alla valutazione finalizzata alla chiamata di n.1 posto  
di professore di I fascia ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge n. 240/2010, per il GSD  
\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
SSD \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
presso il Dipartimento \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ,  
indetta con D.R. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, rinuncia a partecipare alla predetta  
valutazione.

**Si allega fotocopia di un documento di riconoscimento.**

Il dichiarante

\_\_\_\_\_