Bando 2/2025

Posizione: Segreteria Amministrativa del Dipartimento
Oggetto: **Bando di selezione, per soli titoli, per il conferimento di incarichi per attività di tutorato didattico.**
Allegati n.2 (bando/schema di domanda)

IL DIRETTORE

VISTO il Decreto MIUR n. 198/2003;

VISTA la Legge n. 170/2003;

VISTI i Regolamenti di Ateneo vigenti, D.R. n. 385 del 28/01/2004, con il quale sono stati stabiliti i principi generali in tema di affidamento delle attività di tutorato e D.R. n. 4343 del 10/12/2004, con il quale si è provveduto all'integrazione del citato D.R. n. 385;

VISTO il D.R. n. 3389 del 18 dicembre 2008 di integrazione delle "Linee Guida sull'affidamento delle attività di tutorato";

VISTA la nota prot. n. 188965 del 20/11/2024 relativa all'assegnazione fondi per le attività del servizio di tutorato – DDG n. 986/2024;

ACCERTATA la disponibilità sul conto CC111107 "Tutorato DM 198/2003" – UPB: DIPT.Istr.Form.Tutorato2024;

VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento n. 9 del 28 luglio 2025, con la quale è stata approvata la ripartizione dei fondi e si dà mandato al Direttore di emanare un bando di selezione per l'affidamento delle attività di tutorato ministeriale;

DECRETA

1) È indetta una procedura di selezione, per soli titoli, per il conferimento di incarichi di tutorato ministeriale a favore degli studenti frequentanti, con l'obiettivo di affiancare i docenti responsabili delle attività formative nel processo di formazione culturale dello studente.
   L'attività dovrà essere espletata inderogabilmente entro e non oltre il giorno 30 novembre 2025, secondo un programma da concordare con il docente responsabile dell'insegnamento ufficiale
2) È emanato l'allegato bando di selezione, per titoli, per la procedura finalizzata al conferimento degli incarichi di cui al precedente art. 1 il cui testo, allegato alla presente, ne costituisce parte integrante;
3) La spesa complessiva, oneri a carico Ente inclusi, pari ad € 11.797,20 graverà sul conto CC111107 "Tutorato DM 198/2003" – UPB: DIPT.Istr.Form.Tutorato2024.

Ornella Zerlenga
UNIV. DEGLI STUDI
DELLA CAMPANIA L.
VANVITELLI
Direttore DADI
30.07.2025 09:46:43
GMT+02:00

Il Direttore del Dipartimento
Prof. arch. Ornella Zerlenga

BANDO DI SELEZIONE, PER SOLI TITOLI, FINALIZZATO AL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI TUTORATO A SOSTEGNO DI ATTIVITÀ FORMATIVE

L'incarico da espletare consiste nello svolgimento della seguente attività:

"**tutor d'aula con compiti di assistenza alle attività didattiche e alle attività organizzative dei corsi e di accompagnamento all'esame di profitto"**.
In particolare, la prestazione sarà svolta a supporto dei corsi indicati seguendo le indicazioni fornite dai rispettivi docenti responsabili dei corsi secondo lo schema che si riporta:

Insegnamento	Corso di Laurea / Laurea Magistrale (acronimo)*	Numero ore per iscritti corsi di Dottorato di Ricerca	Numero ore per iscritti Laurea Magistrale	Importo lordo comprensivo oneri a carico ente
Istituzioni di matematiche	A5	90	180	€ 2.349,00
Matematica generale	A5	45	90	€ 1.174,50
Analisi matematica	STE	45	90	€ 1.174,50
Fisica	STE	47	94	€ 1.226,70
Metodi matematici per il design	DC	90	180	€ 2.349,00
Metodi matematici per il design	DpM	135	270	€ 3.523,50
	Totale	**452**	**904**	**€ 11.797.20**

* **A5** = corso di laurea magistrale a ciclo unico in Architettura; **STE** = corso di laurea in Scienze e tecniche dell'edilizia; **DC** = corso di laurea in Design e Comunicazione; **DpM** = corso di laurea in Design per la Moda.

Si precisa che le attività formative potranno essere ripartite anche in più moduli, fermo restando il totale complessivo delle ore da svolgere e l'importo complessivo. In caso di esaurimento della graduatoria dei candidati idonei, le ore residue potranno essere equamente distribuite tra i vincitori.

ART.1) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Le ore di attività di tutorato ministeriale saranno affidate agli studenti secondo il seguente ordine di priorità, fatto salvo il possesso di particolare competenza in ordine alle specifiche attività da svolgere:

1) Iscritti ai Corsi di Dottorato di Ricerca presso l'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", **previo nulla osta del Collegio dei Docenti del Dottorato da presentare prima della firma del contratto**;
2) Iscritti ai corsi di Laurea Magistrale dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" (in considerazione delle disposizioni contenute nel D.M. 270/2004 è possibile attribuire gli incarichi in oggetto anche agli studenti iscritti agli ultimi due anni dei corsi di Laurea magistrale a ciclo unico);

Non è possibile assegnare tali attività di tutorato ai soggetti che si trovino in una delle seguenti situazioni di incompatibilità:

- soggetti appartenenti al personale delle Università;
- i titolari di assegni per collaborazione ad attività di ricerca presso l'Ateneo salvo autorizzazione del Consiglio di Dipartimento ai sensi dell'art. 5 del regolamento di Ateneo per il conferimento e lo svolgimento di attività di ricerca ai sensi dell'art. 22 della Legge 240/2010;
- ai soggetti che si trovino in una delle situazioni di incompatibilità previste dalla Legge e/o dai Regolamenti di Ateneo.

ART.2) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E CONFERIMENTO INCARICO

Ciascun candidato potrà presentare una sola domanda di ammissione, che redatta in carta libera utilizzando apposito modulo **allegato A**, firmata dal partecipante alla selezione di proprio pugno, a pena di esclusione, corredata da copia (fronte/retro) di idoneo documento di identità in corso di validità **- dovrà pervenire entro le ore 12:00 del 5 settembre 2025, pena esclusione dal concorso:**

- **in busta chiusa, presso la segreteria amministrativa del Dipartimento di Architettura e Disegno Industriale** al seguente indirizzo: Via San Lorenzo, Abazia di San Lorenzo *ad Septimum* – 81031 Aversa, ad esclusione del periodo dal 9 al 24 agosto 2025 per chiusura estiva degli uffici.

- **a mezzo posta elettronica certificata (pec) personale del candidato al seguente indirizzo dip.architettura@pec.unicampania.it.** Il Dipartimento non risponde per eventuali malfunzionamenti della pec. Si richiede che i files da allegare al messaggio siano in formato pdf.

Le domande dovranno riportare la seguente dicitura: "**Selezione di incarichi di tutorato – Insegnamento: _____ – Corso di Laurea / Laurea Magistrale: _____".**

Il candidato dovrà indicare inoltre, il proprio nome, cognome e indirizzo.

Le domande non redatte utilizzando l'apposito modulo o inviate a mezzo posta saranno escluse dalla selezione. Nella domanda il candidato dovrà presentare, inoltre, una dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR n. 445/2000, relativamente al possesso dei titoli di valutazione di cui al successivo art. 3.

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum *vitae et studiorum* debitamente certificato, nonché ogni altra documentazione utile per la valutazione dei titoli;

L'incarico sarà assegnato a seguito di una apposita selezione per titoli, operata da apposita Commissione.

Il conferimento dell'attività di tutorato avverrà tramite contratto sottoscritto dal Direttore, previa approvazione della graduatoria di cui all'art. 4 del presente bando.

I candidati idonei iscritti a corsi di dottorato di ricerca, prima della stipula del contratto, dovranno presentare nulla osta allo svolgimento dell'attività da parte del Collegio dei Docenti del proprio dottorato.

L'attività di tutorato non configura in alcun modo rapporto di lavoro subordinato con il Dipartimento di Architettura e Disegno Industriale dell'Università degli Studi della Campania "L. Vanvitelli" e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

Lo svolgimento dell'attività di tutorato è compatibile con qualsiasi altro beneficio previsto dalla normativa vigente a favore dei soggetti di cui sopra.

ART. 3) TITOLI E LORO VALUTAZIONE

La commissione, successivamente nominata ai sensi dell'art. 3 del D.R. 4343 del 10.12.2004, procederà alla formulazione di una graduatoria rispettando i criteri e le modalità di valutazione di seguito riportati:

a) esperienza già maturata in attività di tutorato, con attribuzione di un massimo di 10 punti;
b) affinità del curriculum rispetto all'attività da svolgere, con attribuzione massima di 30 punti;
c) anzianità di iscrizione al dottorato: punti 10, con decremento di 3 punto per ogni anno in meno.

A parità di condizioni prevale il candidato anagraficamente più giovane.

ART. 4) APPROVAZIONE GRADUATORIA

La graduatoria sarà approvata con decreto del Direttore e successivamente affissa presso l'albo del Dipartimento, affinché gli interessati ne prendano conoscenza e formulino eventuali reclami per errori o omissioni, da presentarsi entro e non oltre 5 giorni lavorativi dalla data di affissione. Il Direttore deciderà in merito agli eventuali reclami entro i successivi 5 giorni lavorativi.
Tali forme di pubblicità sostituiscono qualsiasi altra forma di notifica, pertanto, il Dipartimento non procederà ad inviare ulteriori comunicazioni personali.
I candidati collocatisi utilmente in graduatoria, dovranno presentarsi a pena di decadenza per l'accettazione dell'affidamento dell'attività di tutorato, nei giorni e nelle ore che saranno indicati contestualmente alla affissione della graduatoria.
Gli incarichi non conferiti per mancata accettazione o rinuncia saranno assegnati per scorrimento della graduatoria.
La medesima graduatoria potrà essere utilizzata per l'assegnazione di ulteriori incarichi che dovessero essere successivamente conferiti, in caso di nuove assegnazioni con finalità all'attività di tutorato nel corso dell'anno accademico 2024/2025 e successivo, previa positiva delibera del Consiglio di Dipartimento.
Lo studente affidatario potrà iniziare l'attività dopo la stipula del contratto di affidamento dell'attività in questione e dovrà concludere l'attività inderogabilmente entro il giorno 30 novembre 2025.

ART. 5) OBBLIGHI E ONERI DEL TUTOR

I tutors ai quali sarà affidato l'attività di cui al presente bando – da svolgersi secondo le modalità indicate – devono presentare, al termine del periodo di incarico, il registro attestante il lavoro svolto, la cui tenuta è affidata al Direttore, nonché la relativa autocertificazione attestante la veridicità di quanto dichiarato nel suddetto registro.

ART. 6) COMPENSI

Come previsto dal D.R. n. 385 del 28.1.2004, integrato con D.R. n. 4343 del 10.12.2004, per gli iscritti ai corsi di Dottorato di Ricerca l'importo orario comprensivo di ogni onere fiscale, previdenziale ed assicurativo è di **€ 26,10 lordi a ora**.
Per gli iscritti ai Corsi di Laurea Magistrale è previsto, per ogni ora di attività di tutorato, un compenso di **€ 13,05** comprensivo di ogni onere fiscale, previdenziale ed assicurativo entro il limite massimo di € 4.000,00 annui.
L'importo totale del contratto è da ritenersi, comprensivo di tutti gli oneri di legge a carico dell'Amministrazione
Il pagamento avverrà in un'unica soluzione, previa attestazione del Direttore circa il regolare svolgimento dell'incarico affidato, la quale sarà rilasciata dietro presentazione del registro dell'attività svolta.
L'attestazione del regolare svolgimento non sarà rilasciata nel caso in cui l'attività effettivamente svolta sia inferiore ai 2/3 delle ore previste per ciascun modulo.
Il compenso sarà comunque commisurato alle ore effettive prestate.
In caso di incapacità o inadempienza nello svolgere l'attività richiesta, il tutor, potrà essere dichiarato decaduto dall'incarico.

Art. 7) ADEMPIMENTI PREVIDENZIALI ED EVENTUALI AUTORIZZAZIONI

Il Candidato risultato idoneo ha l'obbligo di iscriversi alla gestione separata INPS all'inizio dell'attività di collaborazione e di consegnare la ricevuta dell'iscrizione alla Segreteria Amm.va del Dipartimento. Il candidato risultato idoneo, se dipendente di altra Pubblica Amministrazione, all'atto della stipula del contratto dovrà presentare il nullaosta allo svolgimento dell'incarico rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza. In caso di mancato adempimento entro 15 giorni dalla comunicazione di idoneità, il

Dipartimento si riserva il diritto di scorrimento della graduatoria e di stipulare il relativo contratto con l'idoneo successivo.

Art 8) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 2003, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di selezione.
I candidati godono dei diritti di cui all'art. 7 della suddetta normativa ed in particolare quello di far rettificare, aggiornare, integrare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

ART. 09) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della L. 241/90 successive modificazioni ed integrazioni, il Responsabile del Procedimento amministrativo è il dott. Francesco Iannone, Segretario Amministrativo del Dipartimento di Architettura e Disegno Industriale, e-mail: francesco.iannone@unicampania.it, recapito telefonico tel. 081.5010700.

Art. 11) PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il presente bando verrà pubblicato presso il sito web del Dipartimento di Architettura e Disegno Industriale ww.architettura.unicampania.it ed all'albo on line di Ateneo https://www.unicampania.it/index.php/albo-di-ateneo

Il Direttore
(prof. arch. *Ornella Zerlenga)*

Ornella Zerlenga
UNIV. DEGLI STUDI
DELLA CAMPANIA
L. VANVITELLI
Direttore DADI
30.07.2025 09:34:16
GMT+02:00