

Decreto Prot.n._____
Repertorio n._____

Tit.cl.

Fasc. n..... es.

Oggetto: **bando per titoli e colloquio per la selezione di n. 2 (due) incarichi di collaborazione occasionale per le esigenze del Master in “Appalti e contratti della pubblica amministrazione a.a. 2025/2026”.**

Allegati:

all. A schema semplificativo di domanda

All. B_ dichiarazione sostitutiva di certificazione

All. C _ dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

VISTO il vigente Statuto di Ateneo emanato con D.R. 645 del 17/10/2016;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza, e la Contabilità dell'Università degli Studi della Campania “Luigi Vanvitelli”, emanato con D.R. 85 del 04/02/14 ed, in particolare, l'art. 92;

VISTO Il Codice Etico e di comportamento dell'Università degli Studi della Campania “Luigi Vanvitelli” dell'Università, emanato con D.R. n. 406 del 10/06/2020;

VISTO l'art. 7 e 6 bis, del D. Lgs. n. 165 del 30/03/2001 come modificato dall'art.32 del D.L. n.223 del 04/07/2006 convertito dalla legge n. 248 del 04/08/2006 in cui si prevede che “le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative pubbliche per il conferimento degli incarichi di collaborazione;

VISTA la Legge n.240/2010 in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;

VISTO il vigente Regolamento per l'istituzione e il funzionamento dei Master Universitari, dei Corsi di Perfezionamento, dei Corsi di Alta Formazione e delle Summer/Winter School emanato con D.R. n. 1058 del 02/12/2022;

VISTO il D. R. n. 554 del giorno 22 luglio 2025, prot. n. 142075, con il quale, in esecuzione delle delibere dei competenti organi di Ateneo, è stato rinnovato, tra l'altro, relativamente all'anno accademico 2025/2026, il Master Universitario, di secondo livello, di durata annuale, “Appalti e Contratti della Pubblica Amministrazione”, con sede amministrativa presso il Dipartimento di Architettura e Disegno Industriale;

VISTA la richiesta del Prof. Marco CALABRO', in qualità di Vice-Direttore del Master, con la quale si richiede l'individuazione di n. 2 tutor per attività di assistenza, coordinamento e supporto per tutta la durata del Master;

VISTA l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento per l'impossibilità di distrarre il personale già in servizio all'assolvimento delle attività e delle funzioni a cui è già preposto;

VISTA la natura temporanea ed altamente qualificata della prestazione;

VISTO l'oggetto della prestazione che rientra nelle competenze istituzionali attribuite dall'ordinamento all'Università coerentemente con le funzioni istituzionali della struttura conferente;

PRESO ATTO che la copertura del costo derivante dall'attribuzione dei contratti oggetto del presente avviso di selezione sarà garantito dalle entrate derivanti dal pagamento del contributo di iscrizione da parte dei candidati ammessi per l'A.A. 2025/2026;

VISTA la delibera del 12.01.2026 del Consiglio Scientifico del Master;

VISTA l'urgenza di provvedere all'inizio delle attività;

DECRETA

E' indetta una procedura di valutazione comparativa per la selezione di n. 2 tutor nell'ambito del Master di II° livello in "Appalti e contratti della pubblica amministrazione" presso il Dipartimento di Architettura e Disegno Industriale.

Art. 1 Oggetto della selezione e contenuto della prestazione

E' emanata una procedura di valutazione comparativa, per titoli e curricula, diretta al conferimento:

- di n. 2 incarichi di collaborazione occasionale per attività di tutor per tutta la durata del master da svolgersi presso il Dipartimento di Architettura e Disegno Industriale sito in Aversa alla Via S. Lorenzo, avente ad oggetto:
 - attività di assistenza, coordinamento e supporto alla didattica e agli stages;
 - interfaccia tra studenti, docenti e amministrazione;
 - assistenza agli studenti e supervisione alla preparazione della tesi finale degli studenti;
 - rapporti con la Segreteria Amministrativa-Contabile del Dipartimento.

Il responsabile dell'operato dei tutor è il Direttore del Master, il quale attesta l'effettivo svolgimento dell'attività. La prestazione dovrà essere svolta personalmente e in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione nei confronti del committente.

Art. 2 Modalità di svolgimento della prestazione.

L'incarico deve essere espletato, anche in via non esclusiva, personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia e senza vincolo di subordinazione nè di orario. Il tutor non viene inserito nell'organizzazione gerarchica dell'Amministrazione, non è configurabile nei suoi confronti alcun potere disciplinare. Il tutor è unicamente obbligato al conseguimento dei risultati oggetto del rapporto.

Art. 3 Requisiti di ammissione.

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di altro Stato dell'Unione Europea;
- non avere riportato condanne penali e non aver procedimenti penali pendenti;
- non essere interdetto dai pubblici uffici;
- Laurea vecchio ordinamento o Laurea specialistica/magistrale in Giurisprudenza;
- Esperienza documentata sulle tematiche oggetto della prestazione;

Alla selezione non possono partecipare coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Architettura e Disegno Industriale della Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" ovvero con il

Rettore, il Direttore Amministrativo o un componente del Consiglio di amministrazione dell'Ateneo.

I requisiti sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

Il mancato possesso dei requisiti di ammissione o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

Art. 4 Durata e importo dell'incarico.

L'attività si svolgerà nell'arco del periodo di svolgimento del Master, secondo il calendario che per ciascun tutor verrà individualmente predisposto dal Direttore del Master.

Gli orari di svolgimento delle attività di tutorato dovranno essere concordati con il Direttore del Master. Per lo svolgimento della prestazione è previsto, per ciascun tutor, un compenso di € 2.500,00, onnicomprensivo di tutti gli oneri fiscali, previdenziali ed assistenziali che le leggi prescrivono a carico del prestatore d'opera ed a carico dell'ente.

Il pagamento avverrà in unica soluzione, previa attestazione del Direttore del Master circa il regolare svolgimento dell'incarico affidato, che sarà rilasciata dietro presentazione del registro dell'attività tutoriale svolta alla Sezione Area Didattica.

L'erogazione del compenso sarà subordinata all'effettivo trasferimento di fondi da parte dell'Ufficio Ragioneria dell'Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli.

L'attestazione del regolare svolgimento non sarà rilasciata nel caso in cui l'attività effettivamente svolta sia inferiore ad 1/3 delle ore di lezione previste dal master.

In caso di sopravvenuti impedimenti alla possibilità di svolgere a pieno l'attività di tutorato, il tutor dovrà segnalare la situazione al Direttore, ai fini della sospensione o della cessazione dell'incarico di tutorato.

In caso di incapacità o inadempienza nello svolgere l'attività di tutorato, il Direttore potrà dichiarare i tutor decaduti dall'incarico.

Art. 5 Modalità di selezione e criteri di valutazione

La selezione per entrambi gli incarichi avverrà sulla base di un colloquio e della valutazione dei titoli e dei curriculum presentati dai candidati.

Per lo svolgimento degli adempimenti connessi alla presente selezione verrà successivamente nominata una Commissione Giudicatrice.

I criteri di valutazione per l'attribuzione dei punteggi (su 50 punti totali) sono i seguenti:

- Voto di laurea (max 15 punti) così ripartiti: 110/110 e lode (15 punti); 110-106/110 (10 punti); 105-101/110 (7 punti); 100- 97/110 (5 punti); Inferiore a 97 (2 punti)
- Pubblicazioni: max 10 punti
- Esperienze curriculari attinenti alle materie oggetto del Master: max 10 punti
- Colloquio: max 15 punti

Saranno ammessi al colloquio coloro che avranno ottenuto un punteggio di almeno 15 punti alla valutazione dei titoli.

Il colloquio verterà sulle tematiche oggetto del Corso di Master e si terrà in data **09/04/2026 presso la sede del Dipartimento, nella Aula Emanuele Carreri, con inizio dalle ore 13.00.**

La mancata presentazione comporterà l'automatica esclusione dalla procedura di selezione.

La graduatoria finale terrà conto del punteggio risultante dalla valutazione dei titoli e del colloquio. Il candidato, per ottenere l'idoneità, deve conseguire un punteggio complessivo non inferiore a 25/50 dei punti disponibili.

A parità di votazione totale precede il candidato più giovane di età. Al termine verrà resa nota la graduatoria finale contenuta nel Decreto di Approvazione Atti mediante affissione all'albo del Dipartimento e pubblicazioni sul sito internet del Dipartimento www.architettura.unicampania.it alla voce "Altri bandi" e sul sito internet dell'Ateneo www.pubblicazioni.unicampania.it. Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti. In caso di rinuncia da parte del vincitore della procedura di selezione, si procederà con lo scorrimento della graduatoria degli idonei

Art.6 Domanda di partecipazione.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo nonché di conoscenza e di accettazione delle norme vigenti. La domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, e redatta secondo l'allegato A) "schema semplificativo di domanda", dovrà pervenire entro e non oltre, a pena di esclusione dalla selezione, **le ore 12,00 del 5 Aprile 2026**, potrà essere depositata esclusivamente con i seguenti mezzi:

- tramite pec al seguente indirizzo: **dip.architettura@pec.unicampania.it**, riportando nel corpo del messaggio la seguente dicitura "Avviso di selezione per il conferimento di n. 2 (due) incarichi di collaborazione occasionale per le esigenze del Master in "Appalti e contratti della pubblica amministrazione a.a. 2025/2026"

Il Dipartimento non risponde di eventuali malfunzionamenti della pec.

Art. 7 Contenuto della domanda di partecipazione.

Nella domanda (Allegato 1), debitamente sottoscritta, i candidati, consapevoli della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 dei D.P.R. n. 445/00, devono dichiarare:

- cognome e nome, data e luogo di nascita, codice fiscale/partita iva, residenza ed eventuale domicilio eletto per la selezione, numero telefonico e indirizzo di posta elettronica o posta elettronica certificata al quale saranno inviate le comunicazioni;
- di essere in possesso dei requisiti richiesti all'art. 3 del presente avviso;
- di godere dei diritti civili e politici (se cittadino straniero anche nello Stato di appartenenza o provenienza);
- di essere fisicamente idoneo all'attività da svolgere;
- di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Architettura e Disegno Industriale ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di amministrazione dell'Ateneo;
- di non aver riportato condanne penali;
- di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato.

I candidati dovranno, inoltre, allegare:

1. copia del documento di riconoscimento in corso di validità, debitamente controfirmata;
2. curriculum vitae, debitamente sottoscritto e datato, che dovrà evidenziare in maniera circostanziata tutte le esperienze formative e professionali maturate nonché i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione;
3. ogni altra documentazione utile ai fini del concorso.

Nella domanda, a pena di esclusione dalla selezione, il candidato deve autocertificare (ai sensi dell'art. 1 del D.P.R. n. 403/93) il possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione (resta ferma la disposizione di cui all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 in caso di dichiarazione mendace), e prestare il consenso al trattamento dei dati personali (ai sensi della Legge n. 196/03, i dati personali saranno raccolti dal Dipartimento unicamente per le finalità del concorso, e saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa succitata e degli obblighi della riservatezza). Per la valutazione dei titoli, il candidato è tenuto a presentare i relativi documenti in carta semplice - in originale o in copia autenticata - con un elenco dei documenti prodotti. In alternativa, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, concernente il Testo Unico in materia di documentazione amministrativa e successive integrazioni e modificazioni, sarà possibile produrre una dichiarazione sostitutiva di certificazione (Allegato b) ovvero una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (Allegato c). Il Dipartimento di Architettura e Disegno Industriale, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive, di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni. A tal fine il candidato è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica. L'Amministrazione non assume responsabilità per la perdita di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 8 Adempimenti

Il candidato risultato vincitore della selezione, se dipendente di altra Amministrazione Pubblica, all'atto della stipula del contratto, dovrà consegnare alla Sezione Area Didattica del Dipartimento di Architettura e Disegno Industriale anche il nulla osta allo svolgimento dell'incarico, rilasciato dall'Ente di appartenenza. In caso di mancato adempimento - entro 15 giorni dalla comunicazione di conferimento dell'incarico - il Dipartimento si riserva il diritto allo scorrimento della graduatoria e di stipulare il relativo contratto con il primo candidato che segue nella graduatoria di merito oppure attingere alla graduatoria di merito riservata al personale esterno.

Art. 9 Pubblicazione.

Il bando sarà pubblicato sul sito dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" <http://www.unicampania.it> e sul sito del Dipartimento di Architettura e Disegno Industriale <http://www.architettura.unicampania.it>.

Art. 10 Autotutela.

Il Dipartimento si riserva la facoltà di revocare il presente bando, ovvero di sospendere o non procedere al conferimento dell'incarico, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili.

Art.11 Scarto ed eliminazione documentazione.

Trascorsi 60 giorni dall'approvazione degli atti concorsuali, i candidati interessati alla restituzione dei titoli e delle pubblicazioni, eventualmente inviati unitamente alla domanda di

partecipazione al concorso, hanno due mesi di tempo per ritirarli. Successivamente il Dipartimento potrà procedere allo scarto e all'eliminazione della predetta documentazione.

Art. 12 Trattamento dei dati personali.

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR – Regolamento Generale sulla Protezione dei dati U.E. n. 679/2016 – i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati in forma cartacea e attraverso una banca dati automatizzata. Titolare del trattamento è il Rettore di questo Ateneo. In ogni momento l'interessato potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi degli artt. da 15 a 22 del citato Regolamento UE 2016/679, tra cui il diritto di accesso ai dati, il diritto rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento. Tali diritti potranno essere fatti valere, attraverso l'invio al DPO di un'istanza ad oggetto: "Diritti privacy" e-mail: rpd@unicampania.it oppure PEC: rpd@pec.unicampania.it.

Art.13 Responsabile del procedimento amministrativo.

Ai sensi della Legge 07/08/90 n. 241 si comunica che il responsabile del procedimento è il dott. Francesco Iannone, Segretario Amministrativo del Dipartimento di Architettura e Disegno Industriale
Aversa, lì

IL DIRETTORE
Prof. Ornella Zerlenga

All. A

Al Direttore
del Dipartimento di Architettura e Disegno
Industriale "Luigi Vanvitelli"
Università degli Studi della Campania "L. Vanvitelli"
Abbazia di S. Lorenzo ad Septimum
Borgo S. Lorenzo
81031 Aversa (CE)

Il/la sottoscritt. nat. il
a residente in
(provincia di) via/p.zza n., cap tel.
..... cell. codice fiscale
e-mail

CHIEDE

ai sensi del Bando prot. n. del **per titoli e colloquio per la selezione di n. 2 (due) incarichi di collaborazione occasionale per le esigenze del Master in "Appalti e contratti della pubblica amministrazione a.a. 2025/2026"**, emanato dal Direttore del Dipartimento di Architettura e Disegno Industriale dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", di essere ammesso a partecipare alla selezione.

Consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite penalmente, sotto la propria responsabilità ai sensi dell' art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e che codesta amministrazione effettuerà controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese

DICHIARA

di possedere i requisiti di cui all'art. 3 del bando di selezione ovvero:

- cittadinanza italiana o di altro Stato dell'Unione Europea;
- non avere riportato condanne penali e non aver procedimenti penali pendenti;
- non essere interdetto dai pubblici uffici;
- di essere in possesso della Laurea in _____ conseguita presso _____ in data _____;
- Esperienza documentata sulle tematiche oggetto della prestazione;
- di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Architettura e Disegno Industriale della Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" ovvero con il Rettore, il Direttore Amministrativo o un componente del Consiglio di amministrazione dell'Ateneo;

- di rinunciare ad ogni pretesa nel caso in cui il conferimento del contratto non abbia esito positivo;

Il sottoscritto allega alla domanda:

- 1) dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000 relativa al possesso dei titoli di cui all'art. 3 del bando e dei titoli posseduti;
- 2) *Curriculum vitae et studiorum* debitamente certificato

Aversa,

Firma

.....

ALLEGARE COPIA FRONTE/RETRO DI UN DOCUMENTO D'IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA'

Modulo per la dichiarazione sostitutiva di certificazione_all.B

Il / La sottoscritto/a _____
(da compilare in stampatello)

nato/a a _____

il _____ residente nel comune di _____

prov. _____

al seguente indirizzo _____ prov.

consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite penalmente ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e che codesta Amministrazione effettuerà controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese

dichiara

Informativa ai sensi della normativa in tema di trattamento dei dati personali (cfr. art. 13 GDPR 2016/679); i dati sopra riportati sono raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali della Università degli studi della Campania Luigi Vanvitelli, titolare del trattamento. Ulteriori dettagli in merito al trattamento dei dati personali sono consultabili alla pagina <http://www.unicampania.it/index.php/privacy>

Allegare fotocopia del documento di riconoscimento del sottoscrittore

Luogo e data _____

Firma del dichiarante

All. C

Al Direttore del Dipartimento di Architettura e
Disegno Industriale dell'Università degli Studi
della Campania Luigi Vanvitelli
SEDE

Istanza contenente dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

Il / La sottoscritto/a _____
(da compilare in stampatello)

nato/a a _____

il _____ residente nel comune di _____

prov. _____

- consapevole della responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità nonché delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

dichiara

—

Luogo e data _____

Firma del dichiarante
(leggibile e di proprio pugno)

Barrare A) o B)

A) Si allega copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, qualora la suddetta dichiarazione non è sottoscritta dall'interessato/a in presenza del dipendente addetto ma è inoltrata a mezzo fax, posta o email, ovvero recapitata da terzi:

B) Per i casi in cui la sottoscrizione è apposta in presenza del dipendente:

Attesto che il dichiarante _____, identificato con
_____ n. _____ rilasciato/a in data _____ dal
_____, ha sottoscritto in mia presenza la suddetta dichiarazione.

Luogo e data _____

Informativa ai sensi della normativa in tema di trattamento dei dati personali (cfr. art. 13 GDPR 2016/679); i dati sopra riportati sono raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali della Università degli studi della Campania Luigi Vanvitelli, titolare del trattamento. Ulteriori dettagli in merito al trattamento dei dati personali sono consultabili alla pagina <http://www.unicampania.it/index.php/privacy>

Firma del dichiarante

(Firma del dipendente addetto al riconoscimento)

