



IL DIRETTORE

- VISTO** l'art. 7, comma 6 e 6 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs. n. 33/2013;
- VISTO** il Codice Etico e di Comportamento di Ateneo, emanato con D.R. n. 406 del 10.06.2020 così come modificato dal D.R. n. 331 del 22.03.2024;
- VISTO** il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Ateneo, emanato con D.R. n. 85 del 04/02/2014 e, in particolare, l'art. 92;
- VISTA** la richiesta presentata dalla Prof.ssa Anna Balato di attivazione delle procedure dirette al conferimento di n. 1 incarico professionale di supporto alla ricerca dal titolo: "Clinical-cognitive approach in the management of psoriatic disease" finanziata da UCB Pharma SpA, - CUP B63C26000190007 di cui il docente richiedente è il Responsabile Scientifico;
- CONSIDERATO** che dalla verifica preliminare effettuata all'interno dell'Ateneo, con D.D. rep. n. 134 del 05/05/2026, non sono emerse disponibilità del personale interno allo svolgimento della prestazione richiesta per far fronte alle esigenze del Dipartimento di Salute Mentale e Fisica e Medicina Preventiva;
- PRESO ATTO** dell'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli";
- ACCERTATA** la copertura finanziaria sull' UPB PSCH.BalatoA26UCB;

DECRETA

l'emanazione del bando di concorso per titoli e colloquio, il cui testo allegato al presente decreto ne costituisce parte integrante, per il conferimento a un soggetto esterno del seguente incarico professionale:

1. Attività di supporto scientifico nell'ambito dello sviluppo e dell'implementazione di modelli innovativi di gestione della malattia psoriasica basati su un approccio clinico-cognitivo integrato.
 - Analisi e sistematizzazione delle evidenze disponibili relative agli aspetti clinici, gestionali e cognitivi della malattia psoriasica, con particolare riferimento ai modelli di presa in carico multidimensionale



Università
degli Studi
della Campania
Luigi Vanvitelli

Scuola di Medicina e Chirurgia
*Dipartimento di Salute Mentale e
Fisica e Medicina Preventiva*



- Supporto alla definizione di strumenti concettuali e metodologici utili a migliorare i processi decisionali e organizzativi nella gestione della patologia psoriasica
 - Contributo alla valutazione critica dei dati scientifici disponibili e alla definizione di framework interpretativi finalizzati all'ottimizzazione dei percorsi di gestione della malattia psoriasica.
2. Supporto alla valutazione critica della letteratura scientifica e delle evidenze disponibili in ambito di malattia psoriasica, con particolare attenzione agli aspetti clinici e cognitivi della gestione della patologia.

Il Direttore del Dipartimento

Prof.ssa Armida Mucci



Bando di selezione per il conferimento di un incarico professionale a supporto del progetto di ricerca dal titolo: "Clinical-cognitive approach in the management of psoriatic disease" finanziata da UCB Pharma SpA, - CUP B63C26000190007

Art.1

Il Dipartimento di Salute Mentale e Fisica e Medicina Preventiva bandisce una selezione per titoli e colloquio, finalizzata al conferimento a un soggetto esterno di un incarico professionale di supporto alla ricerca dal titolo: "Clinical-cognitive approach in the management of psoriatic disease" finanziata da UCB Pharma SpA, - CUP B63C26000190007 responsabile scientifico Prof.ssa Anna Balato.

Il presente bando sarà pubblicato sul sito del Dipartimento www.salutementaleefisica.unicampania.it/dipartimento/bandi-e-gare.

L'anzidetta affissione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Il Dipartimento – in regime di autotutela - si riserva:

- a) La facoltà di non affidare l'incarico o di affidarlo anche in presenza di una sola candidatura;
- b) la facoltà di revocare la procedura di selezione, di sospendere o rinviare il colloquio ovvero di sospendere o non procedere alla stipula del contratto con i soggetti utilmente collocati in graduatoria, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili.
- c) di applicare al collaboratore il regime giuridico e fiscale vigente al momento della stipula del contratto e adeguarlo alle eventuali e/o successive disposizioni di legge.

Art. 2

Oggetto della selezione e contenuto della prestazione

La procedura di selezione per titoli e colloquio è diretta al conferimento a un soggetto esterno di un incarico professionale consistente in:

1. Attività di supporto scientifico nell'ambito dello sviluppo e dell'implementazione di modelli innovativi di gestione della malattia psoriasica basati su un approccio clinico-cognitivo integrato.

- Analisi e sistematizzazione delle evidenze disponibili relative agli aspetti clinici, gestionali e cognitivi della malattia psoriasica, con particolare riferimento ai modelli di presa in carico multidimensionale
- Supporto alla definizione di strumenti concettuali e metodologici utili a migliorare i processi decisionali e organizzativi nella gestione della patologia psoriasica



- Contributo alla valutazione critica dei dati scientifici disponibili e alla definizione di framework interpretativi finalizzati all'ottimizzazione dei percorsi di gestione della malattia psoriasica.

2. Supporto alla valutazione critica della letteratura scientifica e delle evidenze disponibili in ambito di malattia psoriasica, con particolare attenzione agli aspetti clinici e cognitivi della gestione della patologia.

Art. 3

Modalità di svolgimento della prestazione

L'incarico dovrà essere espletato personalmente dal soggetto selezionato, anche in via non esclusiva, in piena autonomia e senza vincolo di subordinazione e di orari specifici e non prevede alcuna forma di coordinamento da parte del committente. Il collaboratore non sarà inserito nell'organizzazione gerarchica dell'Amministrazione committente, non sarà configurabile nei suoi confronti alcun potere disciplinare.

Si precisa quindi che il collaboratore dovrà organizzarsi in forma autonoma fatta salva la necessità di seguire indicazioni del Responsabile Scientifico della ricerca per l'esecuzione del progetto. Il collaboratore è obbligato al conseguimento dei risultati oggetto del rapporto e risponderà inoltre di eventuali errori e negligenze rispetto al risultato della sua attività.

Art. 4

Requisiti per l'ammissione alla selezione e titoli valutabili

I requisiti di ammissione alla presente procedura comparativa di valutazione, da possedere alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande, sono:

REQUISITI DI LEGGE

- età non inferiore agli anni 18;
- idoneità fisica all'attività;
- non aver riportato condanne penali;
- non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- non trovarsi in situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente;
- di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento ovvero con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

REQUISITI CULTURALI E PROFESSIONALI

- Specializzazione in Dermatologia
- Comprovata esperienza scientifica e clinica nell'ambito delle malattie infiammatorie croniche cutanee, con particolare riferimento alla psoriasi
- Documentata attività di ricerca e partecipazione a studi clinici o progetti di ricerca in ambito dermatologico
- Esperienza nella valutazione critica della letteratura scientifica e nello sviluppo di modelli interpretativi o gestionali in ambito clinico

Art. 5

Importo del contratto

L'importo da corrispondere al professionista è di euro 18.000,00 lordi (diciottomila euro/00). La liquidazione del compenso sarà corrisposta, previa attestazione di regolare esecuzione dell'attività svolta da parte del responsabile scientifico Prof.ssa Anna Balato, e dietro presentazione di regolari fatture da parte del professionista. Il professionista al termine del lavoro presenterà una relazione finale sull'attività svolta.

Art. 6

Durata del contratto

L'incarico dovrà essere espletato entro n. 12 mesi a decorrere dalla stipula del contratto e comunque nei limiti della durata della ricerca.

Il presente contratto non è rinnovabile né tacitamente prorogabile.

Art. 7

Modalità di selezione e criteri di valutazione

La procedura di valutazione è per titoli e colloquio. La Commissione esaminatrice disporrà di 100 punti.

Il punteggio riservato ai titoli è 40 così ripartito:

- **Specializzazione in Dermatologia e Venereologia** – max 10 punti

Titolo di specializzazione richiesto quale requisito culturale e professionale di accesso alla selezione: fino a 10 punti.

- **Esperienza scientifica e clinica nell'ambito delle malattie infiammatorie croniche cutanee, con particolare riferimento alla psoriasi** – max 12 punti

Saranno valutate le attività cliniche, assistenziali e scientifiche documentate inerenti alla gestione della

malattia psoriasica e delle patologie dermatologiche infiammatorie croniche, con particolare riguardo ai modelli multidisciplinari e innovativi di presa in carico del paziente: fino a 12 punti.

- **Attività di ricerca, partecipazione a studi clinici e produzione scientifica in ambito dermatologico** –
max 10 punti

Saranno valutati:

- partecipazione a studi clinici, trial, registri o progetti di ricerca;
- pubblicazioni scientifiche su riviste nazionali e internazionali;
- partecipazione a congressi, attività di docenza o relazioni scientifiche;
- ulteriori attività scientifiche attinenti all'oggetto dell'incarico;
fino a 10 punti.

- **Esperienza nella valutazione critica della letteratura scientifica e nello sviluppo di modelli interpretativi o gestionali in ambito clinico** – max 8 punti

Saranno valutate le competenze documentate nell'ambito:

- della metodologia della ricerca;
- dell'analisi critica delle evidenze scientifiche;
- dello sviluppo di modelli clinico-organizzativi e decisionali;
- della progettazione o implementazione di percorsi innovativi di gestione della patologia;
fino a 8 punti.

Il punteggio riservato al colloquio è 60.

Il colloquio verterà sui seguenti argomenti:

Patogenesi della psoriasi; gestione terapeutica della psoriasi; gestione della cronicità di malattia

Il colloquio si intende superato con la votazione di almeno 42/60.

Saranno ritenuti idonei i candidati che avranno conseguito un punteggio complessivo non inferiore a 60/100.

La Commissione formulerà una graduatoria finale che terrà conto del punteggio risultante dalla valutazione dei titoli e del colloquio indicando gli idonei in ordine di merito. L'incarico sarà conferito al candidato che avrà conseguito il punteggio maggiore.

In caso di parità di punteggio precede il candidato appartenente al genere meno rappresentato in relazione alla qualifica per la quale si concorre.

Art. 8

Accettazione delle condizioni e tipologia del rapporto

Con la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di cui al presente avviso, il candidato manifesta la piena accettazione delle condizioni in esso riportate e la piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo nella forma del contratto di collaborazione autonoma.

Art. 9

Domande di partecipazione

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, firmata dal candidato, pena l'esclusione dalla selezione, dovrà essere inviata via pec al seguente indirizzo dip.salutementalefisica@pec.unicampania.it. Per l'invio tramite pec si rammenta che sarà ritenuto valido solo l'invio tramite propria pec e non attraverso posta elettronica non certificata o proveniente da altro indirizzo pec. Si richiede che i files da allegare al messaggio siano in formato pdf/A.

Per i soli candidati stranieri o residenti all'estero, saranno ammesse domande inviate all'indirizzo di posta istituzionale del Dipartimento: dip.salutementalefisica@unicampania.it.

Nell'oggetto della mail dovrà essere riportato, a pena di esclusione, oltre al nome, cognome del mittente, il profilo e il **codice 07**.

La domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione, **entro il giorno 05/06/2026**.

La domanda trasmessa con modalità diverse non sarà presa in considerazione ai fini della partecipazione al concorso.

Non saranno ammesse, in alcun caso, integrazioni alla documentazione dopo il su indicato termine di scadenza del bando.

Si invitano i candidati ad inviare la domanda di partecipazione al concorso con congruo anticipo rispetto al termine di scadenza del presente bando.

È responsabilità dei candidati verificare il corretto invio della domanda. Non saranno accettati reclami per eventuali malfunzionamenti del server della posta elettronica e/o sovraccarichi della linea di comunicazione o altre problematiche tecniche.

Art. 10

Contenuto delle domande di partecipazione

Nella domanda di partecipazione il candidato è tenuto a dichiarare sotto la propria responsabilità:

- cognome, nome e codice fiscale;

- data e luogo di nascita;
- cittadinanza;
- residenza (indicare via, numero civico, città, c.a.p., provincia e numero telefonico) e il recapito, se diverso dalla residenza, ai fini di ogni eventuale comunicazione relativa alla procedura;
- titolo di studio posseduto con indicazione dell'Università che lo ha rilasciato, la data di conseguimento e la votazione;
- di essere in possesso degli altri titoli e/o esperienze lavorative (specificare ed allegare curriculum vitae) se richiesto dal bando;
- di essere in possesso di tutti gli altri requisiti richiesti dal bando;
- eventuali contratti in essere con altre strutture dell'Ateneo;
- di non essere dipendente dello Stato, di Enti pubblici o Privati (se dipendente pubblico di impegnarsi a fornire il nulla osta da parte dell'ente di appartenenza a svolgere l'incarico prima della stipula del contratto);
- di essere fisicamente idoneo all'attività da svolgere;
- di non aver riportato condanne penali;
- di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- di non avere alcun grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Alla domanda di partecipazione il candidato è tenuto ad allegare, pena l'esclusione, copia controfirmata di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Alla domanda, inoltre, il candidato è tenuto ad allegare, pena l'esclusione, il proprio curriculum vitae sottoscritto e quant'altro ritenuto utile al fine della verifica del possesso dei requisiti di ammissione nonché della valutazione dei titoli presentati (a titolo esemplificativo e non esaustivo: tesi di laurea e/o dottorato, eventuali pubblicazioni complete dei dati identificativi, eventuali altri titoli posseduti che si ritengono utili ai fini del concorso).

Il candidato dovrà altresì allegare una copia del proprio curriculum vitae con dati personali (data e luogo di nascita, recapito telefonico, indirizzo di residenza etc ...) e firma oscurati, ai fini della pubblicazione dello stesso sul sito internet PerlaPa in caso di affidamento, come previsto dalla normativa vigente.



Le dichiarazioni riportate nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae, si intendono rese in sostituzione delle normali certificazioni, ai sensi della vigente normativa in materia di autocertificazione (D.P.R. 28.12.2000, n. 445). In caso contrario la documentazione non potrà essere valutata. In particolare, hanno valore:

➤ di dichiarazione sostitutive di certificazione, se trattasi di stati, qualità personali e fatti elencati nell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445. Tale modalità potrà essere resa per autocertificare, ad esempio, i titoli di studio ed esami sostenuti, l'iscrizione in albi o in elenchi tenuti da pubbliche amministrazioni, l'appartenenza ad ordini professionali, qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica (allegato B);

➤ di dichiarazione sostitutive di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, se trattasi di stati, qualità personali e fatti a diretta conoscenza del sottoscrittore, non espressamente elencati nell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445. Tale sottoscrizione della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dovrà essere obbligatoriamente accompagnata da fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore; tale modalità potrà essere resa, ad esempio, per attestare la conformità di atti o documenti conservati o rilasciati da una pubblica amministrazione, titoli di studio o di servizio, ecc. (allegato C).

Ai sensi dell'art. 15 della legge n. 183/2011 è fatto divieto di esibire alle pubbliche amministrazioni certificati concernenti stati, fatti e qualità personali che sono, pertanto, sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà (art. 46 e 47 D.P.R. N. 445/2000).

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modifiche. A tal fine il candidato è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000.

I candidati dovranno inoltre dichiarare di acconsentire, o di non acconsentire, alla diffusione ed alla comunicazione dei propri dati personali a soggetti estranei alla procedura.

I dati personali saranno raccolti e conservati dal Dipartimento unicamente per le finalità della procedura di selezione e saranno trattati in ottemperanza alle prescrizioni di legge e agli obblighi di riservatezza.

Art. 11

Commissione esaminatrice e approvazione atti

La Commissione, nominata con decreto del Direttore del Dipartimento, composta da n. 3 componenti, di cui uno assume le funzioni di Presidente e uno di Segretario verbalizzante, esperti nelle materie attinenti alla professionalità richiesta, formula la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio attribuito ai candidati.

La valutazione dei titoli precederà il colloquio.

Il giudizio della Commissione è insindacabile.

Art.12

Prova selettiva: colloquio

La valutazione dei titoli sarà resa nota il giorno 15.06.2026 mediante la pubblicazione sul sito del Dipartimento www.salutementaleefisica.unicampania.it.

Il colloquio si svolgerà il giorno 23 giugno 2026 alle ore 09:30 presso il Dipartimento di Salute Mentale e Fisica e Medicina Preventiva dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" – Clinica Dermatologica II Policlinico, via Sergio Pansini 5, 80131 Napoli. Edificio 9C, 1° piano – stanza 9

La mancata presentazione al colloquio comporterà l'automatica esclusione dalla procedura di valutazione.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità ai sensi della vigente normativa.

La graduatoria finale verrà resa nota mediante la pubblicazione sul sito del dipartimento www.salutementaleefisica.unicampania.it.

La presente comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Art.13

Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Rosa Santo, Segretario Amministrativo del Dipartimento di Salute Mentale e Fisica e Medicina Preventiva, e-mail rosa.santo@unicampania.it.

Art. 14

Tutela della Privacy

Ai fini del Decreto Legislativo del 10 agosto 2018 n. 101, recante “Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si comunica che questo Dipartimento si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato. Tali dati saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla presente selezione.

Per tutto quanto non previsto dalla presente selezione si applica la normativa vigente in materia, in quanto compatibile. Il medesimo bando costituisce *lex specialis* della selezione, pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l’accettazione, senza riserva, alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Art. 15

Stipula del contratto

Il Direttore del Dipartimento, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti e la graduatoria di merito, e stipulerà il contratto con il soggetto utilmente collocato in graduatoria.

Il vincitore della selezione, se dipendente pubblico, dovrà fornire il nulla osta da parte dell’ente di appartenenza, a svolgere l’incarico. Detta autorizzazione è condizione necessaria per poter procedere alla stipula del contratto.

Non si potrà procedere alla stipula del contratto stesso qualora il vincitore si trovi nelle seguenti condizioni di incompatibilità:

- Rispetto a quanto previsto dal comma 1 dell’art. 25 della legge 724/1994 che prevede che “al personale delle amministrazioni di cui all’art. 1, comma 2, del decreto legislativo 3 febbraio 1993 n. 29, che cessa volontariamente dal servizio pur non avendo il requisito previsto per il pensionamento di vecchiaia dai rispettivi ordinamenti previdenziali ma che ha tuttavia il requisiti contributivo per l’ottenimento della pensione anticipata di anzianità previsto dai rispettivi ordinamenti, non possono essere conferiti incarichi di consulenza, collaborazione, studio e ricerca da parte dell’amministrazione di provenienza o di amministrazioni con le quali ha avuto rapporti di lavoro o impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione dal servizio”.
- Rispetto all’art. 18 comma 1, lettere b e c della legge 240/2010 che prevede che l’Ateneo non possa stipulare contratti di qualsiasi tipo con “parenti o affini fino al quarto grado compreso, con un



Università
degli Studi
della Campania
Luigi Vanvitelli

Scuola di Medicina e Chirurgia
*Dipartimento di Salute Mentale e
Fisica e Medicina Preventiva*



professore appartenente al dipartimento o alla struttura” ovvero “con il Rettore, Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell’Ateneo”.

- Secondo quanto previsto dall’art. 3, comma 44, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, “il trattamento economico omnicomprensivo di chiunque riceva a carico delle pubbliche finanze emolumenti o retribuzioni nell’ambito di rapporti di lavoro dipendente o autonomo con ...(omissis)... le università..., ovvero sia titolare di incarichi o mandati di qualsiasi natura nel territorio metropolitano, non può superare quello del primo presidente della Corte di Cassazione”.

Pertanto, ai fini dell’applicazione delle suddette disposizioni normative, i vincitori della presente selezione, all’atto della stipula del contratto, dovranno sottoscrivere una dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà attestante le suddette condizioni.

Il Direttore del Dipartimento

Prof.ssa Armida Mucci