

DD prot. n°.....del/..../2026
Repertorio n°.....- 2026

Oggetto: Avviso pubblico di selezione per il conferimento di n°1 **incarico di prestazione occasionale** di natura tecnica per attività di supporto alla ricerca

(Allegati n°1)

IL DIRETTORE

- VISTO** l'art.7 comma 6 del D.L. 165/01 con cui è stato disposto che per il conferimento di incarichi di collaborazione si deve provvedere tramite procedura comparativa stabilita da un apposito regolamento;
- VISTA** la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2006 del 21/12/2006 avente ad oggetto le linee di indirizzo in materia di affidamento di incarichi esterni;
- VISTO** l'art. 41 della Legge di Stabilità 2017, con cui è stato disposto che gli atti e i contratti stipulati dalle Università statali non sono più soggetti al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità ed in particolare l'art. 92 che disciplina i contratti per prestazione d'opera e a determinato per attività non rientranti nelle mansioni e competenze del personale in servizio nell'ambito dell'Università;
- VISTA** la richiesta del prof Sergio NARDINI del 23/07/2026, Responsabile Scientifico del Progetto di Ricerca su UPB "**STREACS**" (**Strengthening Research in Armenia for Energy Transition toward Climate Solutions**), relativa all'indizione di una procedura di selezione per **solì titoli** per il conferimento di un **incarico di prestazione occasionale** di natura tecnica per attività di supporto alla ricerca di cui sopra di cui lo stesso prof Sergio NARDINI ne risulta essere il Responsabile delle Attività afferenti all'incarico in oggetto;
- VISTA** la Delibera della Giunta di Dipartimento n°5-2026 del 27/07/2026 con la quale è stata autorizzata l'indizione della procedura comparativa per il conferimento del suddetto incarico;
- PRESO ATTO** che nella delibera di cui sopra è evidenziata la natura altamente qualificata e temporanea della prestazione;
- CONSIDERATO** che l'**incarico** in oggetto non può essere svolto dal personale del Dipartimento per l'impossibilità di distrarre il personale già in servizio dall'assolvimento delle attività e delle funzioni a cui già è preposto;

DECRETA

Per i motivi di cui alle premesse:

È indetta la procedura comparativa per ***soli titoli*** volta ad accertare la disponibilità all'interno dell'Ateneo di n°1 unità di personale per lo svolgimento dell'attività di ***“Analisi delle politiche e della normativa dell'Unione Europea in materia di Comunità Energetiche Rinnovabili e Nature-Based Solutions”*** e, **qualora tale verifica dia esito negativo**, volta a individuare n°1 soggetto esterno per il conferimento di n°1 ***incarico di prestazione occasionale*** di natura tecnica per attività di supporto alla ricerca, per lo svolgimento delle medesime attività presso il Dipartimento di Ingegneria dell'Università degli Studi della Campania “Luigi Vanvitelli” - Responsabile Scientifico prof Sergio NARDINI.



IL DIRETTORE

(Prof. Alessandro MANDOLINI)

Documento firmato digitalmente ai sensi - D.Lgs 82/2005 e s.m.i.

Unità Organizzativa Responsabile del Procedimento:

Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Ingegneria

Sede: via Roma, 29 - Aversa

SAD: Serafina DI BIASE

Responsabile del procedimento: Serafina DI BIASE

Email: serafina.dibiase@unicampania.it

Tel.: 081-5010203

RL

**AVVISO PER L’AFFIDAMENTO
DI N° 1 INCARICO OCCASIONALE DI NATURA TECNICA PER ATTIVITA’
DI SUPPORTO ALLA RICERCA**

ART. 1

OGGETTO DELLA SELEZIONE E CONTENUTO DELLA PRESTAZIONE

La procedura comparativa di valutazione per ***soli titoli*** è diretta al conferimento, mediante la stipula di un contratto di diritto privato, di n°1 **incarico di prestazione occasionale** di natura tecnica per attività di supporto alla ricerca, da svolgersi presso il Dipartimento di Ingegneria dell’Università degli Studi della Campania “Luigi Vanvitelli”, consistente in: ***“Analisi delle politiche e della normativa dell’Unione Europea in materia di Comunità Energetiche Rinnovabili e Nature-Based Solutions”***, su Progetto di Ricerca UPB **“STREACS” (Strengthening Research in Armenia for Energy Transition toward Climate Solutions)**, il cui Responsabile Scientifico risulta essere il prof Sergio NARDINI.

ART. 2

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

Le attività previste in contratto saranno espletate dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, né di orario e in via non esclusiva, con modalità di esecuzione non organizzate dal Dipartimento con riferimento ai tempi ed ai luoghi di lavoro.

ART. 3

REQUISITI PER L’AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E TITOLI VALUTABILI

I requisiti di ammissione sono:

- *Cittadini di nazionalità italiana ed i cittadini stranieri (UE ed extra UE), quest’ultimi congiuntamente al godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;*
- Idoneità fisica all’attività;
- Non aver riportato condanne penali;

Requisiti culturali e professionali:

- Laurea magistrale appartenente alle classi LM-52 – Relazioni internazionali, LM-81 – Scienze per la cooperazione allo sviluppo o LM-90 – Studi europei, ovvero diploma di laurea vecchio ordinamento in Scienze internazionali e diplomatiche, o titolo equiparato/equipollente ai sensi della normativa vigente;

Sono considerati valutabili, altresì, i seguenti titoli:

- Esperienza nell’ambito di studi e attività riguardanti le politiche dell’Unione Europea per la sostenibilità energetica e la mitigazione dei cambiamenti climatici, con particolare riferimento alla partecipazione a progetti europei e a iniziative di cooperazione internazionale nel settore delle tecnologie ambientali;
- Conoscenza scritta e parlata delle lingue francese e inglese, debitamente documentata;

- Adeguatezza del curriculum **redatto obbligatoriamente in formato europeo**.

I titoli prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di selezione per la presentazione delle domande.

I candidati dovranno inoltre impegnarsi a produrre l'autorizzazione/nulla osta dell'Ente di appartenenza, qualora prevista dall'amministrazione medesima, prima dell'inizio dell'attività oggetto dell'incarico; i dottorandi di ricerca nonché gli assegnisti di ricerca debbono richiedere l'autorizzazione a svolgere l'incarico occasionale al Collegio dei Docenti (nel caso dei dottorandi) o al CdD (nel caso degli assegnisti).

ART. 4 DURATA DEL CONTRATTO

L'**incarico occasionale** di natura tecnica per attività di supporto alla ricerca avrà la durata di **30 (trenta) giorni**, con decorrenza dalla stipula del relativo Contratto.

ART. 5 IMPORTO DEL CONTRATTO

Per lo svolgimento della prestazione è previsto un corrispettivo di **€ 2.500,00 (duemilacinquecento/00)** al lordo degli oneri sia a carico del prestatore d'opera che dell'Ente.

La liquidazione del compenso avverrà in **unica soluzione, alla scadenza del contratto**, dietro presentazione di regolare documento contabile della prestazione avvenuta, attestazione da parte del Responsabile Scientifico dell'attività prof Sergio NARDINI, nonché di relazione conclusiva, da parte del contrattista, sull'attività svolta.

Il corrispettivo è interamente finanziato dai fondi del sopracitato progetto, previa verifica della disponibilità dei suddetti fondi sull'apposito capitolo.

ART. 6 MODALITÀ DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

L'assegnazione dell'**incarico** avviene a seguito di esame comparativo dei **soliti titoli** secondo criteri predeterminati dalla Commissione, miranti ad accertare la maggiore coerenza dei titoli stessi e del curriculum con le caratteristiche richieste, tenuto conto della natura altamente qualificata della prestazione.

La Commissione giudicatrice, prima della valutazione dei titoli, indicherà i sotto-criteri relativi ai punteggi massimi fissati, con i quali procederà alla loro valutazione, ai fini di accertare la maggiore coerenza della preparazione personale rispetto alle caratteristiche richieste, tenuto conto della natura altamente qualificata della prestazione.

La Commissione esaminatrice disporrà di **100 punti**, così ripartiti:

a) Valutazione titoli	Fino a 100 punti
Laurea magistrale appartenente alle classi LM-52 – Relazioni internazionali, LM-81 – Scienze per la cooperazione allo sviluppo o LM-90 – Studi europei, ovvero diploma di laurea vecchio ordinamento in Scienze internazionali e diplomatiche, o titolo equiparato/equipollente ai sensi della normativa vigente	Fino a 20 punti

Esperienza nell'ambito di studi e attività riguardanti le politiche dell'Unione Europea per la sostenibilità energetica e la mitigazione dei cambiamenti climatici, con particolare riferimento alla partecipazione a progetti europei e a iniziative di cooperazione internazionale nel settore delle tecnologie ambientali	Fino a 55 punti
Conoscenza scritta e parlata delle lingue francese e inglese, debitamente documentata	Fino a 5 punti
Adeguatezza del curriculum <u>redatto obbligatoriamente in formato europeo</u>	Fino a 20 punti

La valutazione dei titoli si svolgerà **in presenza presso i locali del Dipartimento**, entro la data che verrà stabilita dalla Commissione con apposito D.D.

La graduatoria finale terrà conto del punteggio risultante dalla valutazione dei titoli. Il candidato, per ottenere l'idoneità, deve conseguire un punteggio complessivo non inferiore a **60/100** dei punti disponibili.

Al termine verrà resa nota la graduatoria finale contenuta nel Decreto di Approvazione Atti mediante affissione all'albo del Dipartimento e pubblicazioni sul sito internet del Dipartimento www.ingegneria.unicampania.it alla voce "Bandi e gare" e sul sito internet dell'Ateneo <https://www.unicampania.it/index.php/albo-di-ateneo> alla voce Albo ufficiale dell'Ateneo.

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

ART. 7 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo nonché di conoscenza e di accettazione delle norme vigenti.

A) AI FINI DELLA RICOGNIZIONE INTERNA PER L'ASSEGNAZIONE TEMPORANEA DI N°1 UNITA' DI PERSONALE

Presentazione della domanda. Termine e modalità.

Può presentare domanda il personale Tecnico Amministrativo dell'Ateneo, in servizio con contratto di lavoro a tempo indeterminato, che dichiara di essere disponibile a svolgere l'attività di cui sopra in assegnazione temporanea per il periodo con durata di **30 (trenta) giorni** con *decorrenza dalla stipula del relativo Contratto*, in una struttura diversa da quella di appartenenza, e precisamente presso il Dipartimento di Ingegneria, in possesso dei requisiti e delle capacità, conoscenze e competenze sopra elencate.

La domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta e corredata dalla documentazione richiesta (i titoli posseduti, i documenti e le pubblicazioni ritenute utili al concorso) dovrà pervenire su supporto informatico **entro le ore 12:00 del giorno 14/09/2026**, a pena di esclusione dalla selezione, al ***Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli"***, mediante le seguenti modalità: per i cittadini italiani, tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), al seguente indirizzo del

Dipartimento di Ingegneria dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli":
dip.ingegneria@pec.unicampania.it. L'oggetto deve contenere la dicitura:

- **Avviso pubblico di selezione per il conferimento di n°1 incarico occasionale consistente in: “Analisi delle politiche e della normativa dell’Unione Europea in materia di Comunità Energetiche Rinnovabili e Nature-Based Solutions” – (responsabile scientifico prof Sergio NARDINI).**

Sarà ritenuto valido solo l'invio tramite propria PEC e non da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato. Il mancato rispetto di tale previsione comporterà l'esclusione dalla selezione; per i cittadini con cittadinanza estera, l'invio sarà possibile anche tramite propria e-mail, al seguente indirizzo di posta elettronica: dip.ingegneria@unicampania.it

Il recapito della domanda di partecipazione rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile.

B) AI FINI DELL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI ESTERNI, IN CASO DI ESITO NEGATIVO DELLA RICOGNIZIONE INTERNA, PER LA STIPULA DI N°1 CONTRATTO OCCASIONALE DI NATURA TECNICA (OVVERO DI ALTRA TIPOLOGIA DI LAVORO AUTONOMO).

Presentazione della domanda. Termine e modalità.

La domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta e corredata dalla documentazione richiesta (i titoli posseduti, i documenti e le pubblicazioni ritenute utili al concorso) dovrà pervenire su supporto informatico **entro le ore 12:00 del giorno 14/09/2026**, a pena di esclusione dalla selezione, al **Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Università degli Studi della Campania “Luigi Vanvitelli”**, mediante le seguenti modalità: per i cittadini italiani, tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), al seguente indirizzo del Dipartimento di Ingegneria dell'Università degli Studi della Campania “Luigi Vanvitelli”: dip.ingegneria@pec.unicampania.it. L'oggetto deve contenere la dicitura:

- **Avviso pubblico di selezione per il conferimento di n°1 incarico occasionale consistente in: “Analisi delle politiche e della normativa dell’Unione Europea in materia di Comunità Energetiche Rinnovabili e Nature-Based Solutions” – (responsabile scientifico prof Sergio NARDINI).**

Sarà ritenuto valido solo l'invio tramite propria PEC e non da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato. Il mancato rispetto di tale previsione comporterà l'esclusione dalla selezione; per i cittadini con cittadinanza estera, l'invio sarà possibile anche tramite propria e-mail, al seguente indirizzo di posta elettronica: dip.ingegneria@unicampania.it

Il recapito della domanda di partecipazione rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per la dispersione delle domande di partecipazione nonché comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, e non risponde altresì per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

ART. 8 CONTENUTO DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda, il candidato è tenuto a dichiarare sotto la propria responsabilità (ai sensi dell'art. 1 del D.P.R. n. 403/93):

- a) Cognome e Nome;
- b) Data e luogo di nascita;
- c) Cittadinanza;
- d) Titolo di studio;
- e) Di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- f) Di essere fisicamente idoneo all'attività da svolgere;
- g) Di non aver riportato condanne penali;

dalla domanda dovrà inoltre risultare la residenza (via, numeri civico, città, c.a.p., provincia e numero telefonico) ai fini di ogni eventuale comunicazione.

A pena di esclusione dalla selezione alla domanda dovranno essere allegati:

- Copia del documento di riconoscimento debitamente controfirmato;
- Copia del tesserino di codice fiscale;
- Curriculum vitae **obbligatoriamente in formato europeo**, debitamente sottoscritto;
- Copia dei titoli ritenuti utili ai fini della valutazione.

Inoltre ove l'incarico fosse conferito a dipendente di Pubblica Amministrazione, il contratto non potrà essere stipulato se non in presenza del nullastato dell'Amministrazione di Appartenenza.

Nella domanda, debitamente sottoscritta, **a pena di esclusione dalla selezione**, il candidato può autocertificare (ai sensi dell'art. 1 del D.P.R. n. 403/93) il possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione (resta ferma la disposizione di cui all'art. 26 della legge n. 15/69 in caso di dichiarazione mendace) ed il consenso al trattamento dei dati personali (ai sensi dell'art. 10, comma 1, della D. Lgs. n.196/03 i dati personali saranno raccolti dal Dipartimento di Ingegneria unicamente per le finalità del concorso e saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa succitata e degli obblighi della riservatezza) e quant'altro si ritenga utile in riferimento ai titoli valutabili.

Il Dipartimento, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni, o di atti di notorietà rese dai candidati ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni. A tal fine il candidato è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica.

Il Dipartimento, in regime di autotutela amministrativa, si riserva:

- a) la facoltà di non affidare l'incarico o di affidarlo anche in presenza di una sola candidatura;
- b) di adeguare il regime giuridico, fiscale, previdenziale ed assicurativo del prestatore alle successive disposizioni del Collegato alla Legge Finanziaria del 2010.

Alla domanda (**Allegato A**) ciascun candidato dovrà allegare il curriculum vitae, **debitamente firmato ed in formato europeo**, fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità, fotocopia del codice fiscale o tessera sanitaria, nonché i documenti attestanti le esperienze e le attività svolte attinenti alle

tematiche di cui all'art. 3 del presente bando di selezione e/o le dichiarazioni sostitutive di certificazione (**Allegato B**) e di atto di notorietà (**Allegato C**) relative ai titoli presentati.

Le dichiarazioni di cui al curriculum vitae, si intendono rese in sostituzione delle normali certificazioni, ai sensi della vigente normativa in materia di autocertificazione (D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni).

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni. A tal fine il candidato è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).

Qualora il Dipartimento rilevi dichiarazioni non veritiere dispone, salvo gli ulteriori procedimenti, la decadenza dalla graduatoria dei concorrenti, in caso le dichiarazioni stesse riguardino i requisiti essenziali per la partecipazione al concorso.

Non è sanabile, e comporta pertanto l'esclusione immediata dalla selezione, l'omissione nella domanda di partecipazione del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente, della firma del concorrente in calce alla domanda stessa, la mancanza del curriculum scientifico – professionale, **debitamente sottoscritto**.

I dati personali saranno raccolti e conservati dal Dipartimento unicamente per le finalità della procedura di selezione e saranno trattati in ottemperanza alle prescrizioni di legge e agli obblighi di riservatezza.

ART. 9

COMMISSIONE ESAMINATRICE ED ESITO DELLA VALUTAZIONE

La Commissione esaminatrice è designata in seguito dal Direttore del Dipartimento, costituita da tre membri esperti nella materia attinente la professionalità richiesta, di cui uno con funzioni di Presidente. Inoltre le funzioni di Segretario della Commissione sono svolte da un'ulteriore **unità** di personale dell'Area Amministrativa.

Il giudizio della Commissione è insindacabile.

La graduatoria dei candidati è approvata con provvedimento del Direttore del Dipartimento.

Nel caso in cui dall'esito di detta valutazione risultasse vincitore un dipendente, il Responsabile Dipartimento di Ingegneria invierà la formale richiesta per l'assegnazione temporanea dell'unità di personale tecnico-amministrativo in questione all'UGPTA, che, in assenza di impedimenti derivanti sia dalla corretta gestione del personale e/o dall'osservanza di disposizioni normative, provvederà alla relativa assegnazione. In caso di esito negativo della ricognizione interna, il predetto Direttore provvederà alla stipula del contratto con il soggetto esterno.

ART. 10

STIPULA DEL CONTRATTO

Il Direttore del Dipartimento, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti con Decreto e stipula il relativo contratto di diritto privato con il soggetto utilmente collocato in graduatoria; il predetto Decreto sarà oggetto di pubblicazione sul sito Web dell'Ateneo.

ART. 11

PUBBLICAZIONE

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'Ateneo <https://www.unicampania.it/index.php/albo-di-ateneo> alla voce Albo ufficiale dell'Ateneo e sul sito web del Dipartimento al seguente indirizzo www.ingegneria.unicampania.it, ed è affisso all'Albo del Dipartimento di Ingegneria dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", con sede in Aversa (CE) Via Roma, 29.

Copia del presente avviso è disponibile presso la Segreteria Amministrativa del Dipartimento.

ART. 12

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del procedimento amministrativo è la dott.ssa Serafina DI BIASE, segretario amministrativo del Dipartimento di Ingegneria della Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", e-mail: serafina.dibiase@unicampania.it - recapito telefonico 081.5010203.

RL